
KOKOUSTIEDOT

Aika
Paikka

Torstai 14.11.2024 klo 17.00 – 19.45
Seurakuntakeskus

Jäsenet

Kinnunen Laura
Tihinen Maiju

puheenjohtaja, kirkkoherra
kn varapuheenjohtaja

varsinainen jäsen

varajäsen

Hamari Helena

Tuuttu Jaana

Isokääntä Arto, poistui klo 17.58 § 111

Rivinoja Martti

Kaukoniemi Paula

Hiltunen Jenni

Pekkala Eero

Marttila Tuomo

~~Voittikoski Marko~~

~~Leinonen Veijo~~

Muut osallistujat

Pirneskoski Toivo
~~Soutukorva Paula~~
Onkalo Teija

kv:n puheenjohtaja
kv:n varapuheenjohtaja
pöytäkirjanpitäjä

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja

Laura Kinnunen

Sihteeri

Teija Onkalo

**LAILLISUUS
JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät: 98 - 118

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Paikka ja aika

Simossa 14.11.2024

Eero Pekkala Jäsen

Maiju Tihinen Jäsen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Paikka

Simon seurakunnan nettisivut, sähköinen ilmoitustaulu
www.simonseurakunta.fi

Todistaa kirkkoherra Laura Kinnunen

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

sivu

Sisällys

§ 98	KOKOUKSEN AVAUS.....	3
§ 99	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
§ 100	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA.....	3
§ 101	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.....	3
§ 102	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI	4
§ 103	KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO / KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS 22.10.2024.....	5
§ 104	KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALINTA VV. 2025-2026.....	6
§ 105	KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA	7
	VV. 2025-2026	7
§ 106	KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VALINTA	8
	VV. 2025-2026	8
§ 107	JUMALANPALVELUS – JA KOLEHTISUUNNITELMA TAMMI-KESÄKUU 2025	9
§ 108	SIVUTOIMILUPA DIAKONIAN VIRANHALTIJALLE	16
§ 109	VAKUUTUSMEKLARIN TOIMEKSIANTOSOPIMUS.....	17
§ 110	SIJOITUSSOPIMUKSIEN JATKAMINEN	18
§ 111	SEURAKUNNAN JA HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO 2025	20
	SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2025 – 2027	20
§ 112	TALOUSARVION TOTEUMA 01.01. – 31.10.2024	22
§ 113	MAKSETTAVAT SUORITUSLISÄT VUONNA 2025	23
§ 114	LUPA-ANOMUS, LAPIN ELY-KESKUS	25
§ 115	AVUSTUS ANOMUS KIRKKOHALLITUKSELLE KIRKON JA KELLOTAPULIN PAANUKATON KORJAUS JA TERVAUS SEKÄ KATTORISTIEN KORJAUS HANKKEELLE	27
§ 116	TIEDOKSIANNOT	29
§ 117	PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO	29
§ 118	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSEN HAKU.....	29

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 98 KOKOUKSEN AVAUS

Kokous aloitetaan puheenjohtajan pitämällä hartaudella.

PÄÄTÖS Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

§ 99 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Hallintosääntö 13 § Kokouskutsu

Kirkkoneuvosto ja muu toimielin päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan.

Päätös: kokouskutsu tulee toimittaa jäsenille viimeistään neljä päivää ennen kokousta.

Hallintosääntö 17 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kokous katsotaan laillisesti kokoon kutsutuksi, kun se on kutsuttu koolle säännösten ja määräysten mukaisesti.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä kirkkolaisissa muita vaatimuksia. Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti. (KL 10:15).

ESITYS Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Simon seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 10:23).

§ 100 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

ESITYS Kirkkoneuvosto valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän pöytäkirjan.

PÄÄTÖS Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eero Pekkala ja Maiju Tihinen.

§ 101 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

ESITYS Kirkkoneuvosto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 102 VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI

Viranhaltijapäätökset:
kirkkoherra

-päätökset ajalta 09.10.2024 – 12.11.2024, Kipan päätösluettelo
-viranhaltijapäätökset 09.10.2024 – 12.11.2024

taluspäällikkö

-päätökset ajalta 09.10.2024 – 12.11.2024, Kipan päätösluettelo
-viranhaltijapäätökset 09.10.2024 – 12.11.2024

diakonian viranhaltija

-päätökset ajalta 01.10. – 31.10.2024

Päätökset esitellään kokouksessa.

Viranhaltijapäätökset voivat sisältää Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakasulkeisiin.

ESITYS Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Simon seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 10:23).

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

**§ 103 KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO /
KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS 22.10.2024**

Valmistelija: kirkkoherra

Kirkkolain 3 luvun 11 §:n mukaan kirkkoneuvoston on huolehdittava kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta. Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulomaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kirkkolain 12 luvun 14 §:n mukaan seurakunnan viranomaisen päätös, jota ei ole alistettava, voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman, jollei siitä valittaminen käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi tai jollei viranomaisen, jolle valitus on tehty, kiellä täytäntöönpanoa tai määrää sitä keskeytettäväksi.

Kirkkovaltuuston 22.10.2024 pidettyjen kokousten päätökset voidaan katsoa täytäntöönpanokelpoisiksi.

Asialista

- § 11 Kokouksen avaus
- § 12 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 13 Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pito
- § 14 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 15 Talousarvion toteuma 01.01. – 31.07.2024
- § 16 Talousarvion lisämääräraha, kirkonkellojen soiton automaatio
- § 17 Kiinteistöstrategia
- § 18 Kirkollisveroprosentti 2025
- § 19 Tiedoksiannot ja valtuutettujen aloitteet
- § 20 Valitusosoitus ja kokouksen päätös

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS (khra)

Kirkkoneuvosto päättää todeta, että kirkkovaltuuston päätökset 22.10.2024 ovat täytäntöönpanokelpoiset.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 12 luvun 3 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 46 §:n nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 104 KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALINTA VV. 2025-2026

Valmistelija: kirkkoherra

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 8:2). Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja, ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS (khra)

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kirkkovaltuuston puheenjohtajan vuosiksi 2025–2026.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: viedään kirkkovaltuuston kokouksen 9.1.2025 esityslistalle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

**§ 105 KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA
VV. 2025-2026**

Valmistelija: kirkkoherra

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 3 27§) Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja, ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS (khra)

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vuosiksi 2025–2026.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: viedään kirkkovaltuuston kokouksen 9.1.2025 esityslistalle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

**§ 106 KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VALINTA
VV. 2025-2026**

Valmistelija: kirkkoherra

Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 5 muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsenen. Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa. (KJ 3 27§, Hallintosääntö 12).

Kirkkoneuvostoon on valittava sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.

Kirkkoneuvoston vaalimenettely valtuustossa on kolmivaiheinen siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja, sitten varsinaiset jäsenet ja lopuksi kaikille henkilökohtaiset varajäsenet.

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS (khra)

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan, sitten varsinaiset jäsenet ja lopuksi kaikille henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2025 – 2026.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: viedään kirkkovaltuuston kokouksen 9.1.2025 esityslistalle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 107 JUMALANPALVELUS – JA KOLEHTISUUNNITELMA TAMMI-KESÄKUU 2025

Valmistelija: Kirkkoherra

Jumalanpalvelussuunnitelma noudattaa kirkkovuoden kalenteria. Jumalanpalveluksissa korostuu ehtoollisjumalanpalvelus eli messu. Messu on kristillisen elämän tärkeintä hengellistä ravintoa, jossa Jumala ravitsee meitä ehtoollisen lahjalla. Pääasiassa messu on jumalanpalveluselämän keskiössä. Seurakunta korostaa, että messu kuuluu kaikille ja kaikki ovat tervetulleita yhteiseen ehtoollispöytään.

Kolehtikohteet noudattavat Kirkkohallituksen määäämiä kolehtikohteita sekä hiippakunnallisia kohteita. Vapaille kolehtipyhille kannetaan kolehdit laaja-alaisesti huomioiden eri ikäryhmät, lähetysjärjestöt sekä muut toimijat.

JUMALANPALVELUS – JA KOLEHTISUUNNITELMA TAMMI-KESÄKUU 2025

KE 1.1. KLO 10 SANAJUMALANPALVELUS, KIRKKO

Uudenvuodenpäivä

Kolehti: Kidutuksen uhrien kuntoutukseen. Helsingin diakonissalaitoksen säätiö sr

SU 5.1. KLO 10 MESSU, KIRKKO

2.sunnuntai joulusta

Kolehti: Saappaan ja erityisesti KouluSaappaan kehittämiseen Lasten ja Nuorten keskus ry:n kautta. Lasten ja Nuorten keskus ry.

MA 6.1. KLO 10 SANAJUMALANPALVELUS, ASEMA, vauvakirkko
– kastepuu tyhjennetään, jumalanpalvelukseen kutsutaan erityisesti vauvaperheitä.

Loppiainen

Kolehti: Suomen Lähetysseura, Hanna London työlle

SU 12.1. KLO 10 MESSU, KIRKKO, rippikoulua

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

1.sunnuntai loppiaisesta

Kolehti: Kotimaanavun hätäapurahastoon. Kotimaanapu on auttamispalvelu, joka mahdollistaa diakonisen avun antamisen. Kotimaanavulla autetaan suomalaisia ja Suomessa asuvia syntyperään, uskontoon tai poliittiseen vakaumukseen katsomatta. Kotimaanavun keräämien lahjoitusvaroin tehtävä paikallinen avustustyö toteutetaan Suomen evankelis-luterilaisen seurakuntien diakoniatyönä.

SU 19.1. KLO 10 MESSU, ASEMA

2.sunnuntai loppiaisesta

Kolehti: Kristittyjen yhteyden edistämiseen Suomen Ekumeenisen Neuvoston kautta

SU 26.1. KLO 10 MESSU, KIRKKO

3.sunnuntai loppiaisesta

Kolehti: Elyn tekemään ja tukemaan julistus, koulutus ja varustautumistyöhön Virossa ja globaaliin perhetyöhön maailmanlaajasti. Evakelinen lähetysyhdistys Ely ry

SU 2.2. KLO 10 MESSU, ASEMA, Yhteisvastuun aloitus

Kynttilänpäivä

Kolehti: Yhteisvastuu 2025: teeman on vahvistaa nuorten hyvinvoinnin tärkeimpiä indikaattoreita: tulevaisuususkoa, toimijuutta ja mahdollisuutta unelmointiin. Kirkkopalvelut ry

SU 9.2. KLO 10 SANAJUMALANPALVELUS, ASEMA , rippikoulua

5.sunnuntai loppiaisesta

Kolehti: Diakoniatyöhön maailmalla. Lähetysyhdistys Kylväjä ry

SU 16.2. KLO 10 MESSU, KIRKKO

3.sunnuntai ennen paastonaikaa

Kolehti: Raamatunkäytön edistämiseen Suomessa Suomen Piiphiaseuran kautta. Suomen Piiphiaseura.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

SU 23.2. KLO 10 MESSU, ASEMA

SU 23.2. KLO 12 SANAJUMALANPALVELUS, YLIKÄRPÄN RIVITALO

2.sunnuntai ennen paastonaikaa

Kolehti: Suomen Lähetysseuran humanitaariseen työhön, jonka kautta on tuettu esimerkiksi Ukrainan sodan uhreja.
Suomen Lähetysseura ry

SU 2.3. KLO 10 VILLASUKKAMESSU, ASEMA

Laskiaissunnuntai

Kolehti: Kirkon ulkomaanavun katastrofirahastoon hätäavun antamiseksi ihmisten ja luonnon aiheuttamien kriisien uhreille. Kirkon ulkomaanapu

SU 9.3. KLO 10 SANAJUMALANPALVELUS, ASEMA

1.paastonajan sunnuntai

Kolehti: Ikääntyneiden sosiaalisen ja hengellisen elämän vahvistamiseen Herättäjä-Yhdistyksen kotimaantyön kautta. Herättäjä-Yhdistys ry.

SU 16.3. KLO 10

MESSU, KIRKKO, aamupala – ja kahvit ennen jumalanpalvelusta klo 9 – mahdollisuus keskustella ja osallistua suunniteluun. Teemalla ”yhteisön rakentajat”

2.paastonajan sunnuntai

Kolehti: Lasten ja nuorten tukemiseksi tehtävään mediatyöhön Lähi-Idässä, Pohjois-Afrikassa ja Keski-Aasiassa Medialähetys sanansaattajien kautta.

SU 23.3. KLO 10 MESSU, ASEMA

Marian ilmestyspäivä

Kolehti: Herättäjäyhdistyksen lapsi-, nuoriso ja opiskelijatyöhön käytettäväksi lasten, nuorten ja opiskelijoiden

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

valtakunnallisten tapahtumien ja leirien järjestämiseen.

SU 30.3. KLO 10 MESSU, KIRKKO

4. paastonajan sunnuntai

Kolehti: Ystävyshiippakunnan tukemiseen. Oulun hiippakunta.

SU 6.4. KLO 10 SANAJUMALANPALVELUS, ASEMA, RIPPIKOULUA

5.paastonajan sunnuntai

Kolehti: Lukutaitoa naisille Afrikassa-ohjelmalle. Ohjelman tavoitteena on vähentää vähemmistökieltä puhuvien naisten lukutaidottomuutta Etiopiassa, Keniassa, Malawassa, Namibiassa, Angolassa ja Tansaniassa. Suomen Pipliaseura.

SU 13.4. klo 10 Palmusunnuntai, Kirkko

Kolehti: Köyhien maiden kirkkojen työntekijöiden, kuten pappien ja evankelistojen koulutukseen. Suomen Lähetysseura ry

KE 16.4. HILJAISEN VIIKON KESKIVIIKKO

TO 17.4. KLO 18 KIIRASTORSTAIN MESSU, KIRKKO

Kolehti: Suomen Lähetysseuran työlle, joka rohkaisee naisia ympäri maailman vaikuttamaan yhteisössään ja kirkoissaan. Suomen Lähetysseura ry.

PE 18.4. KLO 10 PITKÄPERJANTAIN SANAJUMALANPALVELUS, KIRKKO

Kolehti: Raamatunkäännöstyöhön Saharan eteläpuoleisessa Afrikassa Suomen Pipliaseuran kautta. Suomen Pipliaseura.

SU 20.4. KLO 10 MESSU, KIRKKO

Pääsiäispäivä

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Kolehti: Kirkon ulkomaanavun kautta maailman köyhimpien ihmisten auttamiseksi muun muassa toimeentulomahdollisuuksia. Kirkon Ulkomaanapu sr

MA 21.4. KLO 10 SANAJUMALANPALVELUS, ASEMA

2.pääsiäispäivä

Kolehti: Ruomano Mission työn tukemiseen. Romano Missio edistää romaniväestön hyvinvointia ja osallisuutta keskittyen erityisesti heikoimmassa asemassa oleviin lapsiin, nuoriin, perheisiin ja ikäihmisiin. Romano Missio ry

SU 27.4. KLO 10 MESSU, KIRKKO – VETERAANIPÄIVÄ, kahvitarjoilu

1.sunnuntai pääsiäisestä

Kolehti: Veteraani – ja perinneajan hengellisten tilaisuuksien järjestämistä varten. Tammenlehvän perinneliitto ry

SU 4.5. KLO 10 MESSU, ASEMA

SU 4.5. KLO 12 SANAJUMALANPALVELUS, YLIKÄRPÄN RIVITALO

2.sunnuntai pääsiäisestä

Kolehti: Kirkon ulkosuomalaistyöhön. Kirkkohallitus.

**SU 11.5. KLO 10 SANAJUMALANPALVELUS, ASEMA – ÄITIENPÄIVÄ .
Kirkkokahvit**

3.sunnuntai pääsiäisestä

Kolehti: Toivoa naisille-mediatyöhön Aasiassa. Medialähetys Sanansaattajien kautta. Medialähetys Sanansaattajat ry

**SU 18.5. KLO 10 MESSU, KIRKKO – KAATUNEITTEN
MUISTOPÄIVÄ**

4.sunnuntai pääsiäisestä

Kolehti: Taloudelliseen ahdinkoon joutuneille Suomessa asuville henkilöille ja perheille Kirkon diakoniarahaston kautta. Kirkon diakoniarahasto.

TO 22.5. KOULUUN LÄHTEVIEN SIUNAAMINEN

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

- SU 25.5. KLO 10** **10.v. syntymäpäiväjumalanpalvelus,**
kirkko
- 5.sunnuntai pääsiäisestä
- Kolehti: Retriittiohjaajien kouluttamiseen sekä monimuotoisen hengellisen elämän ohjaajakoulutusten toteuttamiseen Hiljaisuuden Ystävät ry:n kautta
- TO 29.5. KLO 10** **SANAJUMALANPALVELUS, KIRKKO (HELATORSTAI)**
- Merenkävijöiden kirkkopyhä
- Kolehti: Traumaterapiatyöhön Keski – ja Pohjois-Nigeriassa. Open doors Finland ry
- SU 1.6. KLO 10** **MESSU, ASEMA, tarjolla aamupala ja kahvit teemalla**
"Yhteisön rakentajat"
- 6.sunnuntai pääsiäisestä
- Kolehti: Vammaisjärjestöjen tukemiseen Mongoliassa. Lähetysyhdistys Kylväjä ry
- SU 8.6. KLO 10** **MESSU, KIRKKO**
- Helluntaipäivä
- Kolehti: Kirkon ulkomaanavun kautta lapsien ja nuorten koulutuksen tukemiseen kriisitilanteissa.
- SU 15.6. KLO 11** **KONFIRMAATIOMESSU, KIRKKO**
- Pyhän kolminaisuuden päivä
- Kolehti: Lasten ja nuorten yksinäisyyden ehkäisyyn Lasten ja nuorten keskus ry:n kautta
- LA 21.6. KLO 14** **Juhannuspäivän hartaus, makkaratarjoilu**
- SU 22.6 KLO 10** **MESSU, ASEMA**
- 2.sunnuntai helluntaista
- Kolehti: Kirkon ulkomaanavun kumppanimaiden koulutussektorin pitkäjänteiseen kehittämiseen. Kirkon ulkomaanapu sr
- SU 29.6. KLO 10** **MESSU, KIRKKO**

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

3.sunnuntai helluntaista

Kolehti: Oppilaitos – ja nuorisotyöhön eri järjestöille. Kirkkohallitus.

Lapsiasiainvaikutus (LAVA):

Pykälällä on vaikutuksia lapsiin, nuoriin ja perheisiin. Kolehtikohteita on lapsille, nuorille ja perheille. Järjestetään myös erityisjumalanpalveluksia lapsille, nuorille ja perheille.

ESITYS (khra) Hyväksytään jumalanpalvelus – ja kolehtisuunnitelma ajalle 1.1.-30.6.2025

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Simon seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 10:23).

Toimeenpano: tiedoksi henkilökunta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§108 SIVUTOIMILUPA DIAKONIAN VIRANHALTIJALLE

Valmistelija: Kirkkoherra

Kirkkolain luvun 4 27§: Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutointa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa.

Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muuten haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa.

Diakonian viranhaltija Jere Höyhtyä on hakenut sivutoimilupaa yritystoiminnalle 6.11.2024. Yrityksen toiminnalla ei ole vaikutusta diakonian viranhoitoon.

Hakemus esitellään kokouksessa.

ESITYS (khra) Hyväksytään sivutoimilupa määräajaksi 17.8.2025 asti.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Simon seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 10:23)

Toimeenpano: pöytäkirjanote Jere Höyhtyä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 109 VAKUUTUSMEKLARIN TOIMEKSIANTOSOPIMUS

Valmistelija: taluspäällikkö

Kirkkoneuvosto on tehnyt sopimuksen Vakuutusvälitys Arktia Oy:n kanssa vakuutusmeklarin palveluista 6.11.2019.

KN 6.11.2019 § 127

§ 127 VAKUUTUSMEKLARI

Simon seurakunnalla ei tällä hetkellä ole vakuutusmeklaria. Vakuutusturvan ylläpito on asiantuntija työtä. Lapin seurakunnat käyttävät vakuutusmeklarina Vakuutusvälitys Arktia Oy:tä.

Vakuutusvälitys Arktia Oy:llä on vankka kokemus seurakuntien riskienhallinnasta ja vakuutusturvan ylläpidosta.

ESITYS (tp)

Kirkkoneuvosto hyväksyy Vakuutusvälitys Arktia Oy:n 25.10.2019 päivätyn tarjouksen.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Toimeksiantosopimus päivitetään 1.1.2025 alkaen, jonka jälkeen sopimus jatkuu automaattisesti aina kaksitoista (12) kuukautta kerrallaan, ellei sitä kumman tahansa sopimuksen osapuolen toimesta kirjallisesti irtisanota vähintään kolme (3) kuukautta ennen meneillään olevan sopimuskauden päättymistä.

Toimeksiantosopimus luonnos liitteenä.

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS (tp) Kirkkoneuvosto hyväksyy toimeksiantosopimuksen: sopimusosapuolet Simon seurakunta ja Vakuutusvälitys Arktia Oy.
Seurakunnan puolesta toimeksiantosopimuksen allekirjoittaa taluspäällikkö Teija Onkalo.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Simon seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 10:23).

Toimeenpano: pöytäkirjanote Vakuutusvälitys Arktia Oy ja taluspäällikkö.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 110 SIJOITUSSOPIMUKSIEN JATKAMINEN

Valmistelija: taluspäällikkö

Seurakunnan ja hautainhoitorahaston sijoitusratkaisut eräännyvät 5.1.2025. Seurakunnalla on OP-Henkivakuutuksen ylläpitämä sijoitussopimus, jota voidaan joustavasti jatkaa. Sijoitussopimuksia on mahdollista jatkaa nykyisillä ehdoilla 10-vuotta, eli 31.12.2034 saakka. Sopimuksen jatkaminen ei edellytä uusia sitoumuksia seurakunnalta, vaan varat voidaan koska tahansa realisoida tilille, sopimuksen jatkamisesta huolimatta.

Sijoituskohde: OP-Private Strategia 25 A, joka on varovaisen sijoitusprofiilin mukainen helppohoitoinen sijoitusrahasto. Rahasto tekee rahastonhoitajien näkemyksen mukaisesti automaattisesti sijoittamista maailmanlaajuisesti, varovaisella sijoitussuunnitelmalla.

Vakuutustiliote 4.11.2024 liitteenä (2 kpl)
Vakuutusnumero 203-33586
Vakuutusnumero 203-33599

Seurakunnan kirkkoneuvosto hyväksyy ja valvoo sijoitussuunnitelman toteutumista. Seurakunta on sitoutunut vastuulliseen sijoittamiseen. Tämä tarkoittaa, että vastuullisuusnäkökohdat eli ESG-asiat (ympäristö-, sosiaaliset ja hallintotapa-asiat) otetaan huomioon kaikessa sijoitustoiminnassa.

Seurakunnan varainhoitopalvelut hoitavat Pohjolan OP Private Lappi.

Edellisen kerran kirkkoneuvosto on 21.11.2018 § 114 jatkanut sopimuksia.
114 § VARAINHOITOPALVELU

Seurakunnan ja hautainhoitorahaston sijoitusratkaisut eräännyvät 5.1.2019. OP Private-konsultoinnin piirissä olevista Yrityksen sijoitusratkaisuista eräpäivää on mahdollista siirtää joustavasti OP-Henkivakuutukselle toimitettavalla Eräpäivän muutoslomakkeella. Allekirjoitettu jatkohakemus olisi hyvä toimittaa viimeistään kuukautta ennen sijoitusratkaisujen erääntymistä. (liite)

Op-Private-sopimusten ensisijaisena yhteyshenkilönä on taluspäällikkö Teija Onkalo.

Kirkkoneuvosto 6.11.2014 § 59
OP-PRIVATE LAPPI TARJOUS

Seurakunnan ja hautainhoitorahaston Op-sijoitussopimukset päättyvät 17.12.2014.

Seurakunta on tehnyt 17.12.2009 Pohjola-Varainhoito E 20 sijoituskohteen 600000€ ja hautainhoitorahasto 50000€ sijoituksen samaan kohteeseen.

Kirkkoneuvosto on 21.11.2013, 106§ hyväksynyt varainhoitajapalvelun OP-Private Lappi.

Kokouksen alussa OP-Private Lapin edustaja esittelee varainhoitosuunnitelman, liitteenä.

Taluspäällikön esitys:

Päätetään OP-Private Lapin esityksen pohjalta varainhoito.

Päätös:

Seurakunta päättää solmia Op-Private Lapin kanssa Yrityksen sijoitusratkaisu,

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

OP-Private 25 sopimuksen. Sopimus tehdään neljäksi vuodeksi alkaen 16.12.2014.
Seurakunta sijoittaa sopimukseen 600.000 € ja hautainhoitorahasto 50.000 €. Sopimuksen seurakunnan puolesta allekirjoittaa kirkkoherra Ville Väkeväinen.

Taluspäällikön esitys 21.11.2018 § 114:

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy varainhoitopalvelun jatkamisen OP-Private Lappi kanssa;
- 2) päättää, että allekirjoittaa jatkohakemuksen, uusi eräännympäivä 05.01.2025;
- 3) sopimuksen seurakunnan ja hautainhoitorahaston puolesta allekirjoittaa kirkkoherra Ville Väkeväinen;
- 4) Simon seurakunnan OP Private-sopimusten ensisijaisena yhteyshenkilönä on taluspäällikkö Teija Onkalo.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS (tp) Kirkkoneuvosto päättää, että taluspäällikkö Teija Onkalo allekirjoittaa molempien sijoitussopimusten jatkon nykyisillä ehdoilla 10-vuotta, eli 31.12.2034 saakka. Jatkosopimukset tehdään "OP-Henkivakuutuksen eräpäivän muutoslomakkeella".

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Simon seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 10:23).

Toimeenpano:

ote pöytäkirjasta Pohjolan OP Private Lappi ja taluspäällikkö.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

**§ 111 SEURAKUNNAN JA HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO 2025
SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2025 – 2027**

Valmistelija: taluspäällikkö

Seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2025 – 2027, liite.

Kirkkovaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelmassa ensimmäinen vuosi. Talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Talousarvion luvut

Simon seurakunta ulkoinen tuloslaskelma	TA 2025	TS1 2026	TS2 2027
Toimintatuotot	-84 040,00	-48 040,00	-48 040,00
Toimintakulut	810 420,00	744 240,00	744 640,00
TOIMINTAKATE	726 380,00	696 200,00	696 600,00
Kirkollisverotulot	-765 600,00	-774 400,00	-776 600,00
Valtionrahoitus	-58 500,00	-58 000,00	-57 500,00
Verotuskulut	8 000,00	8 000,00	8 000,00
Kirkon rahastomaksut	53 000,00	53 000,00	53 000,00
Rahoitustuotot- ja kulut	-2 200,00	-2 200,00	-2 200,00
VUOSIKATE	-38 920,00	-77 400,00	-78 700,00
Suunnitelman mukaiset poistot	77 260,00	77 260,00	77 260,00
Tilikauden ylijäämä (-)		-140,00	-1 440,00
Tilikauden alijäämä (+)	38 340,00		

Huom! Kirjanpidolliset etumerkit -tulo / +meno

Seurakunnalla ei ole aikaisemmilta vuosilta kattamatonta alijäämää.

Liite

Simon seurakunta ja hautainhoitorahasto

Talousarvio 2025

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2025 – 2027

Kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen myös seurakunnan sivulla:

<https://www.simonseurakunta.fi/paatoksenteko/toiminta-ja-taloussuunnitelmia>

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Investointiosa

	Talousarvio 2025	TS2 2026	TS3 2027
Kirkkotarhantie		20 000,00	80 000,00
Kirkon ulkovuoren maalauk	20 000,00	80 000,00	
Srk-keskuksen tilanneselvitys ja suunnitelmat	50 000,00		
Srk-keskuksen äänentoisto ja kosketinsoitin	30 000,00		
	100 000,00	100 000,00	80 000,00

Hautainhoitorahaston talousarvion 2025 esitetään talousarvion viimeisellä sivulla, toimintatuotot 20.000€ ja toimintakulut 20.000€, tilikauden tulos 0 €.

LAVA Asiakohdalla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia seuraavasti: työmuotojen toiminta- ja taloussuunnitelmat mahdollistavat monipuolista toimintaa, laadukasta kohtaamista ja paljon erilaisia osallistumismahdollisuuksia lapsille, nuorille ja lapsiperheille. Seurakunta tavoittaa lähes koko Simon rippikouluikäluokan. Kerhonohjaaja- ja isostoiminta on useimmalle nuorelle heidän ensimmäinen työpaikkansa. Kiinteistömme, piha-alueemme ja hautausmaan alue ylläpidetään niin, että ne olisivat mahdollisimman esteettömiä eri ikäisille käyttäjäryhmille.

ESITYS Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2025 – 2027 hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 6 §:n 2 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: viedään kirkkovaltuuston seuraavan kokouksen esityslistalle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 112 TALOUSARVION TOTEUMA 01.01. – 31.10.2024

Valmistelija: talouspäällikkö

Talousarvion toteuma

Simon seurakunnan tuloslaskelma ajalta 1.1.–31.10.2024 osoittaa alijäämäksi 18.774,85 euroa.

Toimintatuotot	34 500,65
Toimintakulut	- 545 734,71
Toimintakate	- 511 234,06
Vuosikate	42 374,49
Poistot	- 61 149,34

Verotuloista on toteutunut:

- kirkollisverotuloja	558 114,62
- valtionrahoitus	49 025,00

Investoinnit

Sakastin portaat ja katos	13.371,57 €
Seurakuntakeskuksen sakasti ja työhuoneet	1.651,84 €
Tyhjän sylin muistomerkki	20.386,18 €
Kirkonkellojen soittoautomaattiikka	5.287,95 €

Rahoituslaskelma

Kassavarojen muutos on -46.256,41 €.

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS (tp)

Talousarvion toteuma 1.1.– 31.10.2024 todetaan tietoon saatetuksi ja edelleen kirkkovaltuustolle tiedoksi.

PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano:

Viedään kirkkovaltuuston seuraavan kokouksen esityslistalle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 113 MAKSETTAVAT SUORITUSLISÄT VUONNA 2025
EI-JULKINEN LIITE, JULK.LAIN 24 §:N MUKAAN

Valmistelija: kirkkoherra ja talouspäällikkö

Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa euromääräistä suorituslisää viranhaltijan/työntekijän työsuorituksen perusteella. Työnantaja päättää suorituslisän arviointiperusteet sisältävästä järjestelmästä (Kn 81 §/2020), lisäksi osoitettavista varoista, suorituslisän euromäärästä ja siitä, kenelle suorituslisää maksetaan.

Suorituslisä on osa kannustavaa palkitsemista ja se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään työsuorituksen arviointiin. Suorituslisän kannustavuus perustuu siihen, että työntekijä voi omalla työsuorituksellaan vaikuttaa työn lopputulokseen ja siten myös omaan palkkatasoonsa. Hyvää työsuoritusta voi esiintyä erilaisissa tehtävissä vaativuusryhmätasosta riippumatta. Suorituslisän arviointiperusteena ovat arviointikriteerit ja suoritustasot. Työnantaja arvioi viranhaltijan/työntekijän työsuoritusta arviointijakson päätyttyä 10/2024. Arviointijakso on pääsääntöisesti yksi vuosi. Myös vuotta lyhyemmät, kuitenkin vähintään neljän kuukauden pituiset määräaikaiset palvelussuhteet ovat suorituslisäjärjestelmän piirissä.

Työntekijälle annetaan palaute arvioinnista. Arviointi ja siitä annettava palaute kohdistuu aina henkilön työsuoritukseen, ei henkilöön itseensä. Viranhaltijalle/työntekijälle maksettavasta suorituslisästä tehdään päätös arviointijakson päätyttyä. Suorituslisää maksetaan arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan maksettavan kuukausipalkan yhteydessä. Arviointijaksoa lyhyemmässä, mutta vähintään 4 kuukautta kestävässä määräaikaisessa palvelussuhteessa suorituslisä maksetaan kertakorvauksena palvelussuhteen päättyessä.

Seurakunta vahvistaa vuosittain suorituslisiin vähintään käytettävistä varoista. Päätös tehdään osana budjetin vahvistamista. Seurakunta on vuonna 2020 suunnannut järjestelyerän 0,6 % suorituslisä 1,1 % lisäksi, joten jatkossa on käytettävä 1,7 %. Jälkikäteen ei voi muuttaa tätä prosenttimäärää pienemmäksi.

Seurakunnan suorituslisän palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärä on vuonna 2024 on 13.181 €, jolloin suorituslisäosuuden määrä (1,7%) on 2.688 €/vuosi ja 224 €/kk.

Suorituslisän arviointiperusteina on käytetty kolmea arviointikriteeriä ja kolmea suoritustasoa, taulukko esitetään kokouksessa (ei-julkinen, Julk.lain 24 §:n mukaan)

LAVA Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

ESITYS (kirkkoherra ja talouspäällikkö)

Kirkkoneuvosto

- 1) vahvistaa vuoden 2024 suorituslisien yhteismääräksi 2.760 € vuodessa ja 230 € kuukaudessa, jolloin maksettavien suorituslisien yhteismäärä on 1,7 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä;
- 2) vahvistaa suorituslisien saajat kokouksessa esitettävän ei-julkisen liitteen mukaisesti.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Tähän pykälään ei saa hakea muutosta: Laki evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista 20.12.1974/968 perusteella.

Toimeenpano: talouspäälliköllä

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 114 LUPA-ANOMUS, LAPIN ELY-KESKUS



Lappi

29.10.2024

LAPELY/2815/2023

LUPA-ANOMUS, LAPIN ELY-KESKUS

Vastaanottaja: Simon seurakunta

Lapin ELY-keskuksella on käynnissä Helmi-elinympäristöohjelmaan liittyvä perinnemaisemakohteen kunnostusraivaustyö Simon hautausmaan pohjoispuolisella merenrantaniitty- ja metsäalueella. Työn toteutuksessa on hyödynnetty seurakunnan omistamalla kiinteistöllä 751-404-7-56 hautausmaan itäpuolella sijaitsevaa metsäkoneen ajouraa (tiedoksianto toimitettu seurakunnalle sähköpostitse 8.8.2024). Työstä syntyneet raivausjätteet on kasattu ajouran pohjoispäädyssä sijaitsevalle aukko paikalle, ja kasat on tarkoitus käsitellä ja kuljettaa pois alueelta hakeautolla jäätyneen maan aikaan.

Lapin ELY-keskus pyytää Simon seurakunnalta lupaa edellä mainitun ajouran käyttöön hakeautoa varten aikavälille 15.11.2024-28.2.2025. Ajoura on merkitty oheiselle peruskartalle katkoviivalla (kiinteistörajat punaisella viivalla).

Lisätiedot:

Marianne Tolonen
puh. 0295 037 087
marianne.tolonen@ely-keskus.fi
Ympäristö ja luonnonvarat / Luontoympäristöyksikkö
Lapin ELY-keskus



Kartta: © Metsähallitus Luontopalvelut & ympäristöhallinto 2024,
© Maanmittauslaitos 2024, © Karttokeskus, Lupa L5283

LAPIN ELINKEINO-, LIIKENNE- JA YMPÄRISTÖKESKUS
Puhelinväihde 0295 037 000 PL 8060
www.ely-keskus.fi/lappi 96101 Rovaniemi

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

ESITYS (tp)

Kirkkoneuvosto antaa luvan käyttää karttaan merkittyä ajouraa hakeautoa varten aikavälille 1.1.2025 – 28.2.2025.

Ajouraa saa käyttää vain maan jäädyttyä ja kaikki luontoon aiheutuvat vahingot on välittömästi ennallistettava. Kirkkotarhantielle mahdollisesti aiheutuvat vahingot tulee korjata.

PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Hakeauto ei saa olla alueella perjantain ja sunnuntain välisenä aikana hautausmaan läheisyyden ja toimitusten vuoksi.

Hakeauton tulee huomioida matalalla olevat sähkölangat.

Katselmus Kirkkotarhantien vahingoista ja ajouran tilanteesta suoritetaan toukokuussa 2025 yhdessä ELY-keskuksen ja seurakunnan edustajan toimesta.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Simon seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 10:23).

Toimeenpano:

ote pöytäkirjasta Lapin ELY-keskus ja talouspäällikkö.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

**§ 115 AVUSTUS ANOMUS KIRKKOHALLITUKSELLE KIRKON JA
KELLOTAPULIN PAANUKATON KORJAUS JA TERVAUS SEKÄ
KATTORISTIEN KORJAUS HANKKEELLE**

Valmistelija: talouspäällikkö

Simon kirkko valmistui vuonna 1846 ja kellotapuli on rakennettu vuonna 1773 kirkon itäpäädyn edustalle kirkkotarhassa. Kirkkotarha on Simon merkittävin kulttuurihistoriallinen kokonaisuus.

Kirkon ja kellotapulin puupaanukatot tulisi tervata viiden vuoden välien. Kirkkohallitus on julkaissut Paanukattojen hoito- ja korjausohjeen, jota tulee noudattaa. Edelliset tervaukset on suoritettu:

- vuosi 2015, tervaus kahteen kertaan, Esko Puhto, hinta 41.664 €
- vuosi 2020, tervaus kahteen kertaan, Tom Nylund, hinta 44.589 €

Syksyllä 2024 on suoritettu paanukattojen kuntoarvio Restauroidintipusepät Nuutti Ay:n toimesta ja raportti valmistuu marraskuussa.

Raportin pohjalta ja Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaan seurakunta kilpailuttaa tervauksen vuodelle 2025 ja hakee avustusta hankkeelle.

Kattoristit on Museoviraston luvalla poistettu väliaikaisesti kattovuodon vuoksi, ristit palautetaan entistä mallia mukaillen laaditun korjaussuunnitelman mukaan. Korjaussuunnitelma laaditaan yhteistyössä Arkkitehtuuritoimisto Jari Miettunen, Museovirasto, Restauroidintipusepät Nuutti Ay ja rakennesuunnittelijan kanssa.

Kirkkohallitus on julkaissut yleiskirjeen nro 34/2023 Kirkollisen kulttuuriperinnön hoidon avustukset ja kirkon keskusrahaston korjausavustukset (liite)

Yleiskirjeessä seuraava maininta:

Puupaanukattojen tervaus- ja korjaustyöt ovat konservointihankkeita, joille myönnetään 70 %:n avustus edellyttäen, että hanke toteutetaan paanukattojen hoito- ja korjausohjeen periaatteita noudattaen. Ohje julkaistaan joulukuussa 2023.

Lapsiasiaivaikutus (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS (tp)

Kirkkoneuvosto hakee avustusta Kirkkohallitukselta kirkon ja kellotapulin paanukaton korjaus ja tervaus sekä kattoristien korjaus hankkeelle vuodelle 2025.

PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano:

ote pöytäkirjasta Kirkkohallitus ja talouspäällikkö.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 116 TIEDOKSIANNOT

- Kirkon julkiset internet-palvelut osoitteessa www.evl.fi.
- Simon seurakunnan julkiset internet-palvelut osoitteessa www.simonseurakunta.fi.
- Kirkon tilastot www.kirkontilastot.fi.
- Kirkkoneuvoston ja –valtuuston pöytäkirjat luettavissa www.simonseurakunta.fi>Osallistu>Päätöksenteko>Hallinnon pöytäkirjat

Vuoden 2025 kokoukset klo 17:

- KV 9.1.
- KN 20.3.
- KN 8.5.
- KV 22.5.
- KN 11.9.
- KN 23.10.
- KV 13.11.
- KN 20.11.

ESITYS Merkitään tiedoksi

PÄÄTÖS Merkittiin tiedoksi.

§ 117 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

ESITYS Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla kohdassa Simon seurakunnan virallinen ilmoitustaulu. www.simonseurakunta.fi.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

§ 118 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSEN HAKU

ESITYS Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset ovat kokouksen pöytäkirjan liitteenä. Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 19.45.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Simon seurakunta

Kirkkoneuvosto

14.11.2024 § 118

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot
Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

Liitetään pöytäkirjaan

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Simon kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Simontie 6

Postiosoite: 95200 SIMO

Liitetään pöytäkirjaan

Sähköposti: simon.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Liitetään pöytäkirjaan

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen

näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan

saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä

tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään

viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien

toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut

vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston

aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä

arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin

välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä

– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole

hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

[] hallinto-oikeus

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa Liitetään pöytäkirjaan

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen

tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa

katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä

päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan

viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon

hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen

tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen

hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30

päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen

tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä

valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä

päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä

sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin

sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä

voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä

Liitetään pöytäkirjaan

luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta,

jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian

saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön

ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan

markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa

kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalain tarkoitettu

hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on

vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida

saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan

hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

Liitetään pöytäkirjaan

- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.11.2024
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	