

KOKOUSTIEDOT

Aika Torstai 28.11.2024 klo 17.00 – 18.43
Paikka Simon seurakuntakeskus, Simontie 6, salin kahvio

OSALLISTUJAT / KUTSUTUT

Hamari Helena	jäsen	Simoska Kyllikki	jäsen
Hiltunen Jenni	jäsen	Soutukorva Paula	jäsen
Isokääntä Arto	jäsen, poistui klo 17.50 §25	Tihinen Maiju	jäsen
Kaukoniemi Paula	jäsen	Tikka Hanna	jäsen
Leinonen Anelma	jäsen	Tuuttu Jaana	jäsen
Marttila Tuomo	jäsen	Veittikoski Marko	jäsen
Pekkala Eero	jäsen	Vähä Aila	jäsen
Pirneskoski Toivo	jäsen	Kyröläinen Irma	varajäsen
Muut osallistujat	Laura Kinnunen Teija Onkalo	kirkkoherra talouspäällikkö	

ALLEKIRJOITUKSET

Toivo Pirneskoski
Puheenjohtaja

Teija Onkalo
Sihteeri

LAILLISUUS
JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KÄSITELTÄVÄT ASIAT Pykälät 21 - 28

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Paikka ja aika Simossa 28.11.2024

Helena Hamari

Paula Kaukoniemi

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu seurakunnan sähköisellä ilmoitustaululla, www.simonseurakunta.fi, julkaistulla kuulutuksella. Kuulutus oli nähtävänä 18.11.2024 alkaen. Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kuulutuksen mukaisesti seurakunnan sähköiselle ilmoitustaululle 2.12.2024 lukien.

Paikka Simon kirkkoherranvirasto
Todistaa 28.11.2024 Simontie 6, 95200 Simo

Laura Kinnunen, kirkkoherra

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	28.11.2024
Paikka	Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 21 KOKOUKSEN AVAUS

Kokous aloitettiin kirkkoherran pitämällä hartaudella. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

§ 22 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kuulutus ja asialista kirkkovaltuuston kokouksesta ovat olleet nähtävänä seurakunnan sähköisellä ilmoitustaululla 18.11.2024 alkaen. Kokouskutsut valtuutetuille on lähetetty 18.11.2024.

Esitys:

Todetaan, että kirkkovaltuuston kokous on laillisesti koolle kutsuttu KJ 3:29 ja että se jäsenmäärältään on KL 10:15 §:n mukaan päätösvaltainen.

Kirkkovaltuuston § 22 päätös:

Todettiin esityksen mukaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

§ 23 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Esitys:

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valitut toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Kirkkovaltuusto päättää, että pöytäkirja valitusosoituksineen on yleisesti nähtävänä seurakunnan sähköisellä ilmoitustaululla ilman liitteitä.

Kirkkovaltuuston § 23 päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina, valittiin Helena Hamari ja Paula Kaukoniemi. Päätettiin pitää pöytäkirja valitusosoituksineen yleisesti nähtävillä seurakunnan sähköisellä ilmoitustaululla.

§ 24 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys:

Kirkkovaltuusto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Kirkkovaltuuston § 24 päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	28.11.2024
Paikka	Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 25 SEURAKUNNAN JA HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO 2025 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2025 - 2027

Kirkkoneuvosto 14.11.2024 § 25

§ 111 SEURAKUNNAN JA HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO 2025 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2025 – 2027

Valmistelija: talouspäällikkö

Seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2025 – 2027, liite.

Kirkkovaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelmassa ensimmäinen vuosi. Talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Talousarvion luvut

Simon seurakunta ulkoinen tuloslaskelma	TA 2025	TS1 2026	TS2 2027
Toimintatuotot	-84 040,00	-48 040,00	-48 040,00
Toimintakulut	810 420,00	744 240,00	744 640,00
TOIMINTAKATE	726 380,00	696 200,00	696 600,00
Kirkollisverotulot	-765 600,00	-774 400,00	-776 600,00
Valtionrahoitus	-58 500,00	-58 000,00	-57 500,00
Verotuskulut	8 000,00	8 000,00	8 000,00
Kirkon rahastomaksut	53 000,00	53 000,00	53 000,00
Rahoitustuotot- ja kulut	-2 200,00	-2 200,00	-2 200,00
VUOSIKATE	-38 920,00	-77 400,00	-78 700,00
Suunnitelman mukaiset poistot	77 260,00	77 260,00	77 260,00
Tilikauden ylijäämä (-)		-140,00	-1 440,00
Tilikauden alijäämä (+)	38 340,00		

Huom! Kirjanpidolliset etumerkit -tulo / +meno

Seurakunnalla ei ole aikaisemmilta vuosilta kattamatonta alijäämää.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	28.11.2024
Paikka	Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Liite

Simon seurakunta ja hautainhoitorahasto

Talousarvio 2025

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2025 – 2027

Kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen myös seurakunnan sivulla:

<https://www.simonseurakunta.fi/paatoksenteko/toiminta-ja-taloussuunnitelmia>

Investointiosa

	Talousarvio 2025	TS2 2026	TS3 2027
Kirkkotarhantie		20 000,00	80 000,00
Kirkon ulkovuoren maalauk	20 000,00	80 000,00	
Srk-keskuksen tilanneselvitys ja suunnitelmat	50 000,00		
Srk-keskuksen äänentoisto ja kosketinsoitin	30 000,00		
	100 000,00	100 000,00	80 000,00

Hautainhoitorahaston talousarvion 2025 esitetään talousarvion viimeisellä sivulla, toimintatuotot 20.000€ ja toimintakulut 20.000€, tilikauden tulos 0 €.

LAVA

Asiakohdalla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia seuraavasti: työmuotojen toiminta- ja taloussuunnitelmat mahdollistavat monipuolista toimintaa, laadukasta kohtaamista ja paljon erilaisia osallistumismahdollisuuksia lapsille, nuorille ja lapsiperheille. Seurakunta tavoittaa lähes koko Simon rippikouluikäluokan. Kerhonojaja- ja isostoiminta on useimmalle nuorelle heidän ensimmäinen työpaikkansa. Kiinteistömme, piha-alueemme ja hautausmaan alue ylläpidetään niin, että ne olisivat mahdollisimman esteettömiä eri ikäisille käyttäjäryhmille.

ESITYS KN 14.11.2024 § 111

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2025 – 2027 hyväksyttäväksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	28.11.2024
Paikka	Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

PÄÄTÖS KN 14.11.2024 § 111

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 6 §:n 2 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: viedään kirkkovaltuuston seuraavan kokouksen esityslistalle.

KV 28.11.2024 § 25: Esitys (kirkkoneuvosto 14.11.2024 § 111):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2025 – 2027 hyväksyttäväksi.

Arto Isokääntä poistui klo 17.50.

Kirkkovaltuuston 28.11.2024 § 25 päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	28.11.2024
Paikka	Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 26 TALOUSARVION TOTEUMA 01.01. – 31.10.2024

Kirkkoneuvosto 14.11.2024 § 25

§ 112 TALOUSARVION TOTEUMA 01.01. – 31.10.2024

Valmistelija: talouspäällikkö

Talousarvion toteuma

Simon seurakunnan tuloslaskelma ajalta 1.1.–31.10.2024 osoittaa alijäämäksi 18.774,85 euroa.

Toimintatuotot	34 500,65
Toimintakulut	- 545 734,71
Toimintakate	- 511 234,06
Vuosikate	42 374,49
Poistot	- 61 149,34

Verotuloista on toteutunut:
- kirkollisverotuloja 558 114,62
- valtionrahoitus 49 025,00

Investoinnit

Sakastin portaat ja katos 13.371,57 €
Seurakuntakeskuksen sakasti ja työhuoneet 1.651,84 €
Tyhjän sylin muistomerkki 20.386,18 €
Kirkonkellojen soittoautomaattiikka 5.287,95 €

Rahoituslaskelma

Kassavarojen muutos on -46.256,41 €.

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS KN 14.11.2024 § 112 (tp)

Talousarvion toteuma 1.1.– 31.10.2024 todetaan tietoon saatetuksi ja edelleen kirkkovaltuustolle tiedoksi.

PÄÄTÖS KN 14.11.2024 § 112

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	28.11.2024
Paikka	Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano:

Viedään kirkkovaltuuston seuraavan kokouksen esityslistalle.

KV 28.11.2024 § 26: Esitys (kirkkoneuvosto 14.11.2024 § 112):

Talousarvion toteuma 1.1.– 31.10.2024 todetaan tietoon saatetuksi.

Kirkkovaltuuston 28.11.2024 § 26 päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	28.11.2024
Paikka	Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 27 TIEDOKSIANNOT JA VALTUUTETTUJEN ALOITTEET

Vuoden 2025 kokoukset klo 17:

- KV 9.1.
- KN 20.2.
- KN 20.3.
- KN 8.5.
- KV 27.5.
- KN 11.9.
- KN 23.10.
- KV 13.11.
- KN 20.11.

Henkilökunnan ja luottamushenkilöiden yhteinen joulujuhla ke 11.12.2024
Oulun hiippakuntapäivät Oulussa 14.-15.5.2025 viranhaltijoille ja luottamushenkilöille.

Simon seurakunnan julkiset internet-palvelut osoitteessa www.simonseurakunta.fi.

Kirkkoneuvoston ja -valtuuston pöytäkirjat luettavissa

www.simonseurakunta.fi>Osallistu>Päätöksenteko>Hallinnon pöytäkirjat

Kirkon tilastot www.kirkontilastot.fi.

Kirkon julkiset internet-palvelut osoitteessa www.sakasti.evl.fi tai www.evl.fi

Valtuutettujen aloitteet:

ei saapuneita aloitteita

KV 28.11.2024 § 27 esitys:

merkitään tiedoksi.

Kirkkovaltuuston 28.11.2024 § 27 päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

§ 28 VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Liitetään pöytäkirjaan valitusosoitus ja päätetään kokous.

Kirkkovaltuuston 28.11.2024 § 28 päätös:

Liitetään pöytäkirjaan valitusosoitus ja kokous päätettiin klo 18.43.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT
Aika
Paikka

PÖYTÄKIRJA
28.11.2024
Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

VALITUSOSOITUS

Simon seurakunta

Kirkkovaltuusto 28.11.2024 § 28

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

26 - 27

Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	28.11.2024
Paikka	Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintoaikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Puhelin: 029 56 42800

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	28.11.2024
Paikka	Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

22, 25

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, Liitetään pöytäkirjaan seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu

hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on

vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	28.11.2024
Paikka	Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5

Puhelinvaihte: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimuksen perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

28.11.2024

Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	