
KOKOUSTIEDOT

Aika **To 04.12.2025 klo 17.00 – 18.04**
Paikka **Simoniemen seurakuntatalo**

Jäsenet

Kinnunen Laura
Tihinen Maiju

puheenjohtaja, kirkkoherra
kn varapuheenjohtaja

varsinainen jäsen
Hamari Helena
Isokääntä Arto
Kaukoniemi Paula
Marttila Tuomo
Pekkala Eero

varajäsen
~~Tuuttu Jaana~~
~~Rivinoja Martti~~
~~Hiltunen Jenni~~
~~Leinonen Veijo~~
Voittikoski Marke

Muut osallistujat

Pirneskoski Toivo
Soutukorva Paula
Onkalo Teija

kv:n puheenjohtaja
kv:n varapuheenjohtaja
pöytäkirjanpitäjä

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja

Laura Kinnunen

Sihteeri

Teija Onkalo

**LAILLISUUS
JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät: 114 - 124

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Paikka ja aika

Simossa 10.12.2025

Helena Hamari Jäsen

Maiju Tihinen Jäsen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Paikka ja aika

Simon seurakunnan nettisivut, sähköinen ilmoitustaulu
www.simonseurakunta.fi

Todistaa

Laura Kinnunen kirkkoherra

KOKOUSTIEDOT

Aika 04.12.2025
Paikka Simoniemen seurakuntatalo

PYKÄLÄ

Sisällys

§ 114	KOKOUKSEN AVAUS.....	3
§ 115	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	3
§ 116	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA.....	3
§ 117	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.....	3
§ 118	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI JA TYÖRYHMIEN MUISTIOT	4
§ 119	DIAKONIAN VIRAN REKRYTOINTI	5
§ 120	KIRKON JA TAPULIN ULKOVERHOILUN JA IKKUNOIDEN KUNTOTUTKIMUSRAPORTTI	6
§ 121	HAUTAUSMAAN TALVIKUNNOSSAPITO	7
§ 122	TIEDOKSIANNOT	9
§ 123	PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO	9
§ 124	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSEN HAKU.....	9

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 04.12.2025
Paikka Simoniemen seurakuntatalo

PYKÄLÄ

§ 114 KOKOUKSEN AVAUS

Kokous aloitetaan puheenjohtajan pitämällä hartaudella.

PÄÄTÖS Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

§ 115 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Hallintosääntö 13 § Kokouskutsu

Kirkkoneuvosto ja muu toimielin päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan.

Päätös: kokouskutsu tulee toimittaa jäsenille viimeistään neljä päivää ennen kokousta.

Hallintosääntö 17 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kokous katsotaan laillisesti kokoon kutsutuksi, kun se on kutsuttu koolle säännösten ja määräysten mukaisesti.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä kirkkolaisissa muita vaatimuksia. Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti. (KL 10:15).

ESITYS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Simon seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 10:23).

§ 116 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

ESITYS Kirkkoneuvosto valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän pöytäkirjan.

PÄÄTÖS Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Majju Tihinen ja Helena Hamari

§ 117 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

ESITYS Kirkkoneuvosto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 04.12.2025
Paikka Simoniemen seurakuntatalo

PYKÄLÄ

**§ 118 VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON
KÄSITELTÄVÄKSI JA TYÖRYHMIEN MUISTIOT**

Työryhmien muistiot:

- Ei muistioita

Viranhaltijapäätökset:

kirkkoherra

-viranhaltijapäätökset 18.11.2025 – 30.11.2025, ei päätöksiä

taluspäällikkö

-viranhaltijapäätökset 18.11.2025 – 30.11.2025, ei päätöksiä

vs. diakonian viranhaltija

-päätökset ajalta 01.11.2025 - 30.11.2025, päätösluettelo

Päätökset esitellään kokouksessa.

Viranhaltijapäätökset voivat sisältää Julkisuuslain 24 1.mom. kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hahasulkeisiin.

ESITYS Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.
Työryhmien muistiot merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Simon seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 10:23).

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 04.12.2025
Paikka Simoniemen seurakuntatalo

PYKÄLÄ

§ 119 DIAKONIAN VIRAN REKRYTOINTI

Valmistelija: kirkkoherra

Diakonian virkaa sekä lähetystyötä hoidetaan Simon seurakunnassa määräaikaisena virkasuhteena 31.3.2026 asti.

Rekrytointi virkaan oli ajankohdalla 31.10-21.11.2025. Hakuaikana diakonian virkaan tuli viisi (5) hakemusta.

Rekrytointiryhmä kokoontui käsittelemään hakemuksia 26.11 työryhmän istunnossa. Työryhmä päätti kutsua kolme hakijaa haastatteluun.

Haastattelut diakonian virkaan on 3.12. Aseman seurakuntakeskuksella.

Työryhmä tekee esityksen virkaan valittavasta kirkkoneuvostolle (4.12.).

Virkaan valitulta edellytetään rikosrekisteriote.

Lapsiasianvaikutus (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on lapsiasianvaikutuksia. Diakoniatyö tekee perheiden, lasten ja nuorten parissa etsivää ja moniulotteista työtä. Päätökset voivat laajasti koskea eri elämänvaiheissa olevia lapsia ja perheitä.

ESITYS (khra): Esitys kokouksessa.

Työryhmä haastatteli kolme hakijaa. Hakijat olivat sosionomi-diakoni Mari Pulliainen, diakoniassa (12/2025) Heidi Pukema sekä sosionomi-nuorisotyönohjaaja Jere Höyhtyän.

Työryhmä esittää kirkkoneuvostolle, että Simon seurakunnan diakonian virkaan valitaan 14.1.2026 alkaen sosionomi-diakoni Mari Pulliainen.

Perustelut valinnalle ovat seuraavat:

1. Koulutukseltaan pätevä sosionomi-diakoni
2. Pulliainen tiedosti pienen seurakunnan laajan työkentän diakonian piirissä.
3. Pulliainen on diakonian ja lähetysten tehtävään hakijoista sopivin.

Valinnassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa, jonka jälkeen virka jatkuu toistaiseksi.

PÄÄTÖS Työryhmän esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Simon seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

KOKOUSTIEDOT

Aika 04.12.2025
Paikka Simoniemen seurakuntatalo

PYKÄLÄ

**§ 120 KIRKON JA TAPULIN ULKOVERHOILUN JA IKKUNOIDEN
KUNTOTUTKIMUSRAPORTTI**

Valmistelija: taluspäällikkö

Seurakunnan talousarviossa on hyväksytty kirkon ulkovooren maalausprojekti vuosille 2025–2027.

Suunnittelutyö on aloitettu vuonna 2025 tilaamalla asiantuntijalausunto – kirkon ja tapulin ulkoverhoilun ja ikkunoiden kuntotutkimus, liite.

Suunnittelutyötä jatketaan vuonna 2026 ja työ on tarkoitus toteuttaa vuonna 2027.

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS (tp): Merkitään tiedoksi saatu kuntotutkimusraportti. Suunnittelutyötä jatketaan vuonna 2026.

PÄÄTÖS Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 04.12.2025
Paikka Simoniemen seurakuntatalo

PYKÄLÄ

§ 121 HAUTAUSMAAN TALVIKUNNOSSAPITO

Valmistelija: talouspäällikkö

Seurakunnan tarjouspyynnössä talvikunnossapidosta syyskaudesta 2025 kevätkauteen 2027 hautausmaan osalta seuraavasti:

- Hautausmaan pysäköintialue, keskikäytävä, ruumishuoneen- ja taukotuvan edustat (Kirkkotarhantie, Simoniemi)
- Kirkkotarhantie (Simoniemi)
- Sankarihautojen käytävät syyskaudella

Tarjous koskee teiden, kulkuväylien ja pysäköintialueiden lumenauraus- ja hiekoitusta sekä erikseen muita sovittavia talvihoitotöitä. Urakoitsijan toimesta tarvittavat aurausviitat.

Mikäli erikseen tai aluekohtaisesti ei muuta sovita, on kohteiden oltava tyydyttävässä kunnossa ennen klo 8:00. Urakoitsijan tulee olla valmis suorittamaan työtä kaikkina viikonpäivinä. Yleisohjeena pidetään, että auraamaan on lähdettävä, mikäli kuivaa irtolunta on keskimäärin 5 cm. Sohjon poistoraja on 3 cm. Liukkaudentorjuntaan on ryhdyttävä, kun säätilassa tapahtunut muutos aiheuttaa liukkauden tuntuvan lisääntymisen. Tällaisia tilanteita ovat sään lauhtuminen, alijäähtynyt sade, musta jää, kulkuväylälle valuneen veden jäätyminen ja joissain tapauksissa lumisade. Hiekoitusmateriaali tulee urakoitsijalta. Vastuu auraus- ja hiekoituspäiväkirjojenpidosta on urakoitsijalla.

Kirkkoneuvosto 8.5.2025 § 49
§ 49 TALVIKUNNOSSAPITO

Valmistelija: talouspäällikkö

Simon seurakunnan kiinteistöjen talvikunnossapidosta on pyydetty tarjouksia toukokuun Simolainen -lehdessä sekä seurakunnan nettisivuilla www.simonseurakunta.fi - Päätöksenteko-Virallinen ilmoitustaulu 31.3.-6.5.2025 että Facebook/Instagram 25.4.2025. Hankintamenettely on avoin ja hankinnasta on julkaistu seuraava ilmoitus

”SIMON SEURAKUNNAN ULKOALUEIDEN TALVIKUNNOSSAPITO

Simon seurakunta pyytää tarjousta seurakunnan piha- ja parkkialueiden sekä hautausmaan talvikunnossapidosta talvikausille 2025–2027.

Tarjous tulee tehdä tarjouspyyntöasiakirjojen liitteenä olevalla lomakkeella **tiistaihin 6.5.2025 klo 14:00 mennessä.**

Tarjouspyyntöasiakirjat ovat saatavilla Simon seurakunnan kirkkoherranvirastosta (Simontie 6, Simo) sen aukioloaikoina, maanantaina ja keskiviikkona 09-12:00 tai www.simonseurakunta.fi. Tarjoukseen tulee liittää todistukset verovelvollisuudesta ja eläkemaksuvelvoitteiden hoitamisesta.

Lisätiedot: talouspäällikkö Teija Onkalo 22.–29.4. ma-ke, p. 050 351 1690”

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

KOKOUSTIEDOT

Aika 04.12.2025
Paikka Simoniemen seurakuntatalo

PYKÄLÄ

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS (tp) Esitys kokouksessa.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto valitsi talvikunnossapidon suorittajaksi Matti Böök Oy:n. Perusteluna kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, joka kattaa kaikki tarjouspyynnön vaatimat kohteet monipuolisella kalustolla.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Simon seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: ptkote Matti Böök Oy ja Kuljetusliike Aimo Pääkkö Oy

Kustannussyistä hautamaan talvikunnossapito koskee vain pääkäytäviä. Kapeita käytäviä aurataan/lingotaan vain hautajaisten yhteydessä, jotta kulku hautapaikalle mahdollistetaan.

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS (tp): Merkitään tiedoksi hautausmaan talvikunnossapito 2025–2027. Hautausmaan käytävistä vain pääkäytävät aurataan.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 04.12.2025
Paikka Simoniemen seurakuntatalo

PYKÄLÄ

§ 122 TIEDOKSIANNOT

- Kirkon julkiset internet-palvelut osoitteessa www.evl.fi.
- Simon seurakunnan julkiset internet-palvelut osoitteessa www.simonseurakunta.fi.
- Kirkon tilastot www.kirkontilastot.fi.
- Kirkkoneuvoston ja -valtuuston pöytäkirjat luettavissa www.simonseurakunta.fi>Osallistu>Päätöksenteko>Hallinnon pöytäkirjat

Vuoden 2026 kokoukset klo 17:

- KN 26.3.
- KN 7.5.
- KV 21.5.
- KN 10.9.
- KN 5.11. klo 18
- KV 19.11.

ESITYS Merkitään tiedoksi

PÄÄTÖS Merkittiin tiedoksi.

§ 123 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

ESITYS: Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla kohdassa Simon seurakunnan virallinen ilmoitustaulu. www.simonseurakunta.fi.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

§ 124 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSEN HAKU

ESITYS: Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset ovat kokouksen pöytäkirjan liitteenä.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 18.04.
Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

KOKOUSTIEDOT

Aika 04.12.2025
Paikka Simoniemen seurakuntatalo

PYKÄLÄ

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
Simon seurakunta

Kirkkoneuvosto

2.12.2025 § 124

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 120 – 121

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

KOKOUSTIEDOT

Aika 04.12.2025
Paikka Simoniemen seurakuntatalo

PYKÄLÄ

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Simon kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Simontie 6

Postiosoite: Simontie 6, 95200 SIMO

Sähköposti: simon.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 115 – 119, 122 - 124

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 04.12.2025
Paikka Simoniemen seurakuntatalo

PYKÄLÄ

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

a) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 04.12.2025
Paikka Simoniemen seurakuntatalo

PYKÄLÄ

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksiarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 04.12.2025
Paikka Simoniemen seurakuntatalo

PYKÄLÄ

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 04.12.2025
Paikka Simoniemen seurakuntatalo

PYKÄLÄ

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/fi/ajantasainen-tieto-oikeudenkayntimaksuista)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	