
KOKOUSTIEDOT

Aika **To 12.11.2020 klo 18.00 – 20.33**
Paikka **Seurakuntakeskus, Simontie 6**

Jäsenet	Kivioja Pauli Tihinen Maiju Isokääntä Arto Kestilä Kalevi Kylmälä Raija Parpala Juha Tuuttu Jaana	puheenjohtaja, kirkkoherra kn varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Muut osallistujat	Pirneskoski Toivo Laisalmi Kimmo Teija Onkalo	kv:n puheenjohtaja kv varapuheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä
Poissa		

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja Pauli Kivioja

Sihteeri Teija Onkalo

**LAILLISUUS
JA PÄÄTÖSVALTAISUUS** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

KÄSITELTÄVÄT ASIAT Pykälät: 71 - 94

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Paikka ja aika Simossa 12.11.2020

Jaana Tuuttu Jäsen

Maiju Tihinen Jäsen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Paikka ja aika Simon kirkkoherranvirasto
Simontie 6, 95200 Simo
16.11. - 30.11.2020 ma-pe klo 09-13

Todistaa

Pöytäkirjan otteet
oikeaksi todistaa

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Seurakuntakeskus

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

sivu

Sisällys

§ 71	KOKOUKSEN AVAUS.....	3
§ 72	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	3
§ 73	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA.....	3
§ 74	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.....	3
§ 75	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI	4
§ 76	OULUN ALUEKESKUSREKISTERIIN LIITTYMINEN.....	5
§ 77	JUMALANPALVELUSSUUNNITELMA 1-6/2021	6
§ 78	KOLEHTISUUNNITELMA VUODELLE 2021	7
§ 79	PIISPANTARKASTUS.....	8
§ 80	TUTA- menettely	9
§ 81	SUORITUSLISÄN MAKSAMINEN 1.1.-31.12.2021 JA TYÖSUORITUKSEN ARVIOINTIPERUSTE VUODELLE 2021	10
§ 82	TALOUSARVION TOTEUMA 01.01. – 30.09.2020	13
§ 83	TALOUSARVIO 2021	14
§ 84	SUOMI.FI VALTUUKSIEN ANTAMINEN	15
§ 85	RAKENNUSAVUSTUSHAKEMUS KIRKKOHALLITUKSELLE KIRKON JA KELOTAPULIN KULTTUURIHISTORIALLISTA ARVOKKAIDEN RAKENNUSTEN YLLÄPITOON.....	16
§ 86	HAUTAINHOITORAHASTON SÄÄNNÖT.....	17
§ 87	SEURAKUNNAN HINNASTO	18
§ 88	KIINTEISTÖJEN SÄHKÖTARJOUKSET	20
§ 89	PYSYVIEN VASTAAVIEN POISTOAJAT	21
§ 90	PERINNEBIOTOOPIN KUNNOSTUSSOPIMUS	22
§ 91	TIEDOKSIANNOT	23
§ 92	PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO	24
§ 93	OIKAISUVAATIMUS JA MUUTOKSEN HAKU	24
§ 94	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	24

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 71 KOKOUKSEN AVAUS

Kokous aloitetaan puheenjohtajan pitämällä hartaudella.

PÄÄTÖS Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

§ 72 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTaisuUS

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvosto päättää kokouksen ajasta, paikasta ja kutsumistavasta. Kirkkoneuvoston johtosäännön 5§:n mukaan kokouskutsu tulee toimittaa jäsenille viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on paikalla.

ESITYS Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 73 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

ESITYS Kirkkoneuvosto valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän pöytäkirjan.

PÄÄTÖS Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jaana Tuuttu ja Maiju Tihinen.

§ 74 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

ESITYS Kirkkoneuvosto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 75 VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI

Kirkkoneuvostolle on toimitettu seuraavat työryhmien muistiot:

- lähetystyöryhmä

Viranhaltijapäätökset:

kirkkoherra

-päätökset ajalta 20.08.2020 – 11.11.2020, Kipan päätösluettelo

talouspäällikkö

-päätökset ajalta 20.08.2020 – 11.11.2020, Kipan päätösluettelo

-viranhaltijapäätökset

diakonian viranhaltija Ritva Lampela

-päätökset ajalta 20.08.2020- 11.11.2020, päätösluettelo

Päätökset esitellään kokouksessa.

Viranhaltijapäätökset voivat sisältää Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakasulkeisiin.

ESITYS Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 76 OULUN ALUEKESKUSREKISTERIIN LIITTYMINEN

Kaikkien seurakuntien tulee liittyä aluerekisterikeskukseen vuoden 2022 alkuun mennessä. Tuolloin seurakunnissa tulee olla valmiina kirkonkirjojen digitointi ja tallennusprosessi. Tällä hetkellä Oulun hiippakunnan alueella toimii kaksi aluerekisterikeskusta, Oulussa ja Kokkolassa. Lapin alueen seurakunnista Oulun aluerekisterikeskukseen ovat jo liittyneet mm. Keminmaa, Pello, Posio, Tervola ja Ylitornio. Oulun aluerekisterikeskukseen liittyneet seurakunnat ovat kokeneet saamansa palvelun erinomaiseksi ja kustannustehokkaaksi tavaksi antaa seurakuntalaisten tarvitsemat väestörekisteri-palvelut. Siirron jälkeen seurakuntaan jää ainoastaan postitukseen sekä toimintaryhmien muodostamiseen liittyvät tehtävät sekä kirkollisten toimitusten hoitamiseen liittyvät paikalliset tehtävät. Osa seurakunnista on pyytäneen saanut hoidettavakseen ns. elää-todistusten antamisen, mikä on koettu erityisesti Ruotsin puolella työskentelevien verotuspalveluiden vuoksi tärkeäksi palvelutehtäväksi. Oulun aluerekisterikeskus tarjoaa tällä hetkellä jäsen seurakunnille myös tietosuojapalvelut.

Esimerkiksi Tornion seurakunnan virastohenkilökunta on keskusteluissa Oulun aluerekisterikeskukseen liittymisen kannalla. Perusteluna varmaksi ja toimivaksi koeteltu palvelu sekä valmis yhteistyökonsepti.

Kirkkohallituksen "Kirkonkirjojenpidon keskittäminen aluerekistereihin vuoteen 2022 mennessä" – esityksen (liite) mukaan Rovaniemelle mahdollisesti perustettava aluerekisteri ei pienen jäsenmääränsä vuoksi ole taloudellisesti ja hallinnollisesti perusteltavissa ja toteutuessaan jäänee lyhyeksi välivaiheeksi.

Simon kirkkoneuvosto on päättänyt aikaisemmin:

Ei ole tarkoituksenmukaista perustaa Lapin alueelle omaa aluerekisterikeskusta. Simon seurakunnan ensisijainen vaihtoehto on liittyminen Oulun aluerekisterikeskukseen.

Simon seurakunnan digitointi ja tarkistusprosessi on loppusilausta vaille valmis. Seurakunta liittyy näillä näkymin Oulun aluerekisterikeskukseen vuoden 2020 lopussa.

ESITYS (khra)

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Simon seurakunta liittyy Oulun aluekeskusrekisteriin liitteenä olevan sopimuksen mukaisesti. Sopimusaika sovitaan kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen Oulun aluekeskusrekisterin kanssa.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Valitusosoitus liitteenä.

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 77 JUMALANPALVELUSSUUNNITELMA 1-6/2021

Tilanteessa, jossa seurakunnassa on useampia kirkkoja, Kirkkojärjestys edellyttää kirkkoneuvoston päätöstä siitä, missä kirkossa jumalanpalvelus kulloinkin pidetään. (KJ 2:2)

Jumalanpalvelussuunnitelma tammi-kesäkuulle esitetään kokouksessa.

ESITYS (khra)

Kirkkoneuvosto hyväksyy jumalanpalvelussuunnitelman tammi-kesäkuulle 2021.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 78 KOLEHTISUUNNITELMA VUODELLE 2021

Kirkkojärjestys edellyttää kirkkoneuvoston päätöstä niiden kolehtien kantamisesta, joiden kantamisesta ei ole määrätty Kirkkolain 22 luvun 2§:n 1. mom. 9 kohdan mukaisesti (KJ 2:8).

Kolehtisuunnitelmaesitys vuodelle 2021, ajalle 1.1.-30.6. esitetään kokouksessa.

ESITYS (khra)

Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman ajalle 1.1.-30.6.2021.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 79 PIISPANTARKASTUS

Piispantarkastuksen pöytäkirja on lähetetty luottamushenkilöille.

ESITYS (khra)

Käydään palautekeskustelu piispantarkastuksesta ja ryhdytään pöytäkirjan mukaisiin toimenpiteisiin.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 80 TUTA- menettely

TUTA-menettelyn tavoitteena on käydä läpi seurakunnassa seurakunnan työntekijöiden jäljelle jääneet tehtävät, muuttuneen tilanteen luomat uudet haasteet sekä suunnitelmissa olevat tulevaisuuden kehittämistarpeet ja mahdollisuuksien mukaan osoittaa työntekijöille ensisijaisesti muita tarpeellisia ja välttämättömiä työtehtäviä. Mikäli työntekijä on haluton tekemään muita töitä tai niitä ei ole osoittaa, vaihtoehtona on lomautus tai osa-aikaistaminen. TUTA-menettelyn aloittaminen ei automaattisesti merkitse lomautuksia, mutta se mahdollistaa lomautusten toteuttamisen tarvittaessa.

ESITYS (khra)

Keskustellaan TUTA-menettelyn tarpeellisuudesta ottaen huomioon poikkeuksellinen korona-aika, henkilöstön sen johdosta muuttuneet työt ja työtavat sekä seurakunnan taloudellinen tilanne. TUTA- menettelyyn voidaan päättää lähteä joko tässä tai tulevissa kirkkoneuvoston kokouksissa.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto päätti, että työnantaja voi tarvittaessa ryhtyä TUTA- menettelyyn.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 81 SUORITUSLISÄN MAKSAMINEN 1.1.-31.12.2021 JA TYÖSUORITUKSEN ARVIOINTIPERUSTE VUODELLE 2021

Kirkon työmarkkinalaitoksen 17.5.2018, päivitetty 3.10.2018, ohjeita suorituslisän käyttöönotosta: "Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työntekijälle tämän työsuorituksen perusteella.

Suorituslisää koskeva määräys on KirVESTES:n 26 §:ssä.

Henkilöstön arviointi vuoden 2020 loppupuolella sekä uuden arviointijakson aloittaminen vuodelle 2021. Suorituslisäjärjestelmään sisältyvä arviointi käsittää siirtymävaiheen jälkeen aina kaksi kokonaisuutta: menneen vuoden arvioinnin ja tulevan vuoden tavoitteiden asettamisen.

Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle lisää maksetaan. Suorituslisiin on käytettävä vuosittain vähintään 1,1% yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Simossa maksettava suorituslisä vuodelta 2020 on yhteensä 1652,40 euroa.

Suorituslisän maksaminen alkaa 1.1.2021. Suorituslisän maksaminen alkaa tammikuun palkanmaksun yhteydessä. Suorituslisää maksetaan joka kuukausi vuoden ajan. Suorituslisän maksaminen päättyy palvelussuhteen päättyessä. Poikkeuksena ovat ne kausityöntekijät tai muut määräaikaiset työntekijät, joille suorituslisä maksetaan kertasuorituksena palvelussuhteen päättyessä. Yksittäisille henkilöille maksettavan suorituslisän suuruutta ei tiedoteta. Suorituslisä ei koske kirkkoherraa eikä talouspäällikköä.

Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Koska suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen, sitä ei ole tarkoitus maksaa kaikille työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää työnantajan asettamat arviointiperusteiden rajat.

Suorituslisä on osa kannustavaa palkitsemista ja se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään työsuorituksen arviointiin. Suorituslisän kannustavuus perustuu siihen, että jokainen työntekijä voi omalla työsuorituksellaan vaikuttaa työn lopputulokseen ja siten myös omaan palkkatasoonsa. Suorituslisän käytöstä hyötyvät sekä työntekijä että työnantaja. Työntekijälle se tuo rahallista palautetta hyvin tehdystä työstä ja työnantajalle se antaa mahdollisuuden paremmin ohjata toimintaa haluamaansa suuntaan.

Arviointiperusteet johdetaan työnantajan strategioista ja tavoitteista. Arviointiperusteiden tulee olla sellaisia, että työntekijä voi omalla toiminnallaan vaikuttaa arviointitulokseen. Suorituslisä heijastaa työyhteisön käsitystä työsuorituksesta. Tämän vuoksi jokaisen organisaation on räätälöitävä oma suorituslisäjärjestelmä omien olosuhteidensa ja tarpeidensa mukaan. Suorituslisän

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

Valitusosoitus liitteenä.

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

käyttö perustuu seurakunnan valmistelemaan paikalliseen suorituslisäjärjestelmään. Ennen suorituslisän käyttöönottoa työnantajan laatimista työsuorituksen arviointiperusteista käydään pääsopimuksen 2 § 4 mom. ja 13 § mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa.

Simon seurakunnassa täytäntöönpanoneuvottelut on käyty 17.9.2018 ja kirkkoneuvosto on hyväksynyt suorituslisän käyttöönoton 18.10.2018 § 97. Työntekijän työsuorituksen arviointijakso 11 - 10 kuukaudet vuosittain.

Työnantajan edustajat ovat arvioineet työntekijöiden työssä suoriutumisen marraskuussa 2020, esitetään kokouksessa.

Asiakirjat, jotka sisältävät työntekijän palkkauksen perustetta varten tehtyjä arviointeja, on pidettävä salassa JulkL:n (25.5.1999/621) 24 §:n 1 mom. 29 kohdan perusteella. Tietoja saavat käsitellä vain ne henkilöt, joille se tehtäviensä puolesta kuuluu.

Kirkkoneuvosto 18.10.2018 § 97
97 § SUORITUSLISÄN KÄYTTÖNOTTO

Kirkon työmarkkinalaitos ja työntekijöitä ja viranhaltijoita edustavat työntekijä-järjestöt ovat sopineet palkkaukseen liittyvän Suorituslisän käyttöönottamisesta 1.1.2020 alkaen.

Suorituslisä on työntekijöitä koskeva työnsuorituksen perustuva kannustin, palkanlisä. Lisän tarkoitus on kannustaa ja ohjata entistä paremmin työntekijöitä tekemään omaa työtään seurakunnan tavoitteiden ja arvojen mukaisesti. Suorituslisä ei ole tasaerä kaikille työntekijöille, vaan erän suuruuteen vaikuttavat seurakunnan laatimat kriteerit, jotka arvioidaan työntekijän kanssa yhteisesti ja dokumentoidusti vuosittain.

Suorituslisä ei koske kirkkoherraa eikä talouspäällikköä.

Simossa arvioitu maksettava suorituslisä vuodelta 2019 on yhteensä n. 2450 euroa. Todellinen työntekijöille ja viranhaltijoille maksettava summa tarkentuu sopimukseen sisältyvän tarkkailujakson päätyttyä.

Tiedote henkilöstölle viikko 39/2018, Täytäntöönpanoneuvottelun muistio 17.9.2018, Työntekijän työsuorituksen arviointi 11/2018 – 10/2019 ja Simon seurakunta Suorituslisä 2019 esittely, Liitteet 1-4.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy suorituslisän käyttöönoton liitteiden 1-4 mukaisesti.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

ESITYS (tp)

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksessa esitetyn ehdotuksen työntekijöiden suorituslisän maksamisesta 1.1.-31.12.2021. (Ei julkinen)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

Valitusosoitus liitteenä.

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Kirkkoneuvosto hyväksyy työsuorituksen arviointiperusteet vuodelle 2021, suorituslisäjärjestelmän perusteisiin vuodelta 2018 (kn 18.10.2018 § 97, liite) ei tehdä muutoksia. Asiasta informoidaan koko henkilöstöä.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 82 TALOUSARVION TOTEUMA 01.01. – 30.09.2020

Simon seurakunnan tuloslaskelma ajalta 1.1.–30.09.2020 osoittaa alijäämäksi 18.411,07 euroa.

Toimintatuotot	41.983 €
Toimintakulut	- 436.566 €
Toimintakate	- 394.583 €
Vuosikate	35.073 €
Poistot	- 53.484 €

Verotuloista on toteutunut:

- kirkollisverotuloja	430.844 €
- valtionrahoitus	44.118 €.

Toteuman kaudella investointina kirkon paloilmoitinjärjestelmän uusinta 17.388,52 €.

Rahoituslaskelma

Kassavarojen muutos on -10.606,26 €.

LIITTEET Kipan toimittamat tulosteet, tuloslaskelma (ulkoinen), tase, ta-toteumavertailu ja rahoituslaskelma 09/2020.
Verotulojen seuranta vuodet 2010 – 2020.
Kirkkohallituksen tilasto 09/2020.

ESITYS (tp)

Talousarvion toteuma 1.1.– 30.09.2020 todetaan tietoon saatetuksi ja edelleen kirkkovaltuustolle tiedoksi.

PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 83 TALOUSARVIO 2021

Seurakunnan talousarvio vuodelle 2021 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2021 – 2023. Hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2021 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2021 – 2023.

Kirkkovaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelmassa ensimmäinen vuosi. Talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

ESITYS (tp)

Seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarviot liitteenä.

Seurakunnan talousarvion 2021 ulkoiset toimintatuotot 44.750 €, toimintakulut 621.240 €, toimintakate -576.490 €, vuosikate 3.760 €, poistot 94.500 € ja tilikauden alijäämä 90.740€.

Seurakunnalla ei ole aikaisemmilta vuosilta kattamatonta alijäämää. Seurakunnan taseessa edellisvuosien ylijäämää 792.019 € jolla ta-2021 ja ts-2021-2023 alijäämä voidaan kattaa.

Talouden tasapainottamiseen on ryhdyttävä heti sekä hallinnossa että työmuodoissa.

Investointi talousarvioon 2021

- Sankarihautojen muistomerkkien kunnostus 60.000 € josta seurakunta on lähestynyt kuntaa, toivoen kunnan osallistumista kustannuksiin. Mikäli kunta ei lähde mukaan kunnostukseen hankinta siirretään tuleviin vuosiin.
- Hautausmaan uuden korttelin avaus, valaistuksen ja tiestön teko, arvio 20.000 €.

Investoinnit vuosina 2022 – 2023

- Kirkkotarhantien suunnittelun käynnistäminen ja toteutus, arvio 100.000 €.
- Kirkon sakastin portaiden kunnostus ja katoksen rakentaminen, arvio 8.000 €.

Hautainhoitorahaston talousarvion 2021 ulkoiset toimintatuotot 18.000 €, toimintakulut 18.000 €, toimintakate 0 €, vuosikate 0 euro ja tilikauden ylijäämä 0 €.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2021 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2021 – 2023 hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

Valitusosoitus liitteenä.

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 84 SUOMI.FI VALTUUKSIEN ANTAMINEN

Simon seurakunnan Katso-tunnisteen pääkäyttäjä on ollut talouspäällikkö Teija Onkalo.

Katso-tunnistaminen ja -valtuuttaminen päättyvät vaiheittain ja tilalle tulee suomi.fi tunnistuspalvelu.

Suomi.fi tunnistuspalvelu on tarkoitettu mm. yritysten tunnistautumiseen ja valtuuttamistoimintaan sähköisissä asiointipalveluissa. Tietosuojan turvaamiseksi, tunnukset ovat henkilökohtaisia ja sidottu henkilöturvaturvunukseen.

Seurakunnan on hyvä antaa pääkäyttäjäoikeudet kahdelle henkilölle.

Pääkäyttäjäoikeudella saadaan täydet oikeudet viranomaisraportointiin ja -palveluihin ja voi mm. poistaa tai lisätä käyttäjien oikeuksia ja käyttäjiä.

ESITYS (tp)

Kirkkoneuvosto antaa valtuuden Pauli Kiviojalle ja Teija Onkalolle Suomi.fi -tunnisteen pääkäyttäjäoikeuksiin.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 85 RAKENNUSAVUSTUSHAKEMUS KIRKKOHALLITUKSELLE KIRKON JA KELOTAPULIN KULTTUURIHISTORIALLISTI ARVOKKAIDEN RAKENNUSTEN YLLÄPITOON

Seurakunta voi hakea kirkkohallituksen rakennusavustusta kirkollisten rakennusten ja muiden seurakunnan toimitilojen rakentamiseen ja korjaamiseen. Vuodesta 2016 alkaen kirkollisen rakennusavustuksen pääpaino on suojeltujen kirkollisten rakennusten korjaushankkeiden rahoittamisessa.

Laki valtion rahoituksesta evankelisluterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin (430/2015) tuli käytäntöön vuoden 2016 alusta. Näillä tehtävillä tarkoitetaan laissa hautaus-toimen, väestökirjanpidon ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ylläpitoon liittyviä tehtäviä. Vuosina 2016-18 on valtion rahoituksesta jaettavaa avustusta myönnetty seurakunnille vuosittain 5 m€. Tällä rahoitetaan suojeltuja kirkollisia rakennuksia koskevia korjaus-, muutos- ja konservointihankkeita seurakuntien hakemusten perusteella. Muille seurakuntien rakennuksille on ollut jaossa kirkon keskusrahastosta jaettavaa tukea 1 m€ vuosittain.

Avustuksia haetaan vuosittain kirkkohallitukselta sähköisellä hakemuksella ja hakemuksen viimeinen jättöpäivä on vuoden viimeinen päivä.

Avustusten jakoperusteet julkaistaan kirkkohallituksen yleiskirjeissä, joista viimeisin on nro 12/2017.

Rakennusavustukset kattavat vain muutaman prosentin seurakuntien rakennusten vuosittaisista hoito-, korjaus- ja rakennuskustannuksista.

Seurakunta on varannut vuoden 2020 talousarvioon kattojen tervaukseen 50 000 euron määrärahan. Tervauustyön toteuma esitellään kokouksessa.

Seurakunta on uusinnut paloilmoinninlaitteiston kirkkoon ja kellotapuliiin. Avustushakemukset esitellään kokouksessa.

ESITYS (tp)

Kirkkoneuvosto päättää hakea Kirkkohallitukselta rakennusavustusta kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kirkon ja kellotapuliiin ylläpitoon. Liitteenä avustushakemukset.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

Valitusosoitus liitteenä.

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 86 HAUTAINHOITORAHASTON SÄÄNNÖT

JOHDANTO

Kirkolliskokouksen keväällä 2018 hyväksymät uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulevat voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt kirkkolain. Kirkkohallitus tulee erikseen tiedottamaan säädösten voimaantulosta. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) kumotaan.

Uuden kirkkolain 3 luvun 33 §:n mukaan seurakunta voi tehdä hautaoikeuden haltijan kanssa määräaikaisen sopimuksen siitä, että seurakunta ottaa korvauksesta vastuun haudan hoidosta. Seurakunta voi myös sopia, että hoitokorvaukset sijoitetaan hautainhoitorahastoon, jonka varat käytetään sopimusten mukaisten hautojen hoitoon. Hautainhoitorahasto ei ole välttämätön. Hautojen hoitoon saatuja varoja ja varojen käyttöä voidaan hoitaa seurakunnan kirjanpidon yhteydessä. Jos seurakunnalla on hautainhoitorahasto, lainsäädännön uudistus edellyttää hautainhoitorahaston sääntöjen päivittämistä. Kirkkohallitus on laatinut tämän mallin päivittämisen tueksi.

Uuteen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen on tehty huomattavan paljon rakennetta ja pykälänumerointia koskevia muutoksia. Hautaustoimesta säädetään kirkkolain 3 luvun 28-37 §:ssä. Lisäksi on otettava huomioon asiaa koskevat säännökset muualla lainsäädännössä, kuten hautaustoimilaisissa (457/2003). Sopimuksia koskevat soveltuvin osin varallisuus oikeudellisista oikeustoimista (228/1929) annetun lain säännökset sekä yleiset sopimusoikeudelliset periaatteet.

Hautainhoitorahaston sääntöihin sisällytetään vain tarpeelliset säännöt. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säännöksiä tai hallinnon sisäisiä määräyksiä ei toisteta. Sopimusehdot sisällytetään vain haudanhoitosopimuksiin. Liitteenä on malli haudanhoitosopimukseksi.

Perusteluissa käytetään nimityksiä *vanha kirkkolaki* ja *vanha kirkkojärjestys* viitattaessa nyt voimassaolevaan kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen. 1.1.2020 alkaen voimassaolevasta kirkkolaista ja kirkkojärjestyksestä käytetään nimitystä *kirkkolaki* ja *kirkkojärjestys*. Pykäläviittauksissa käytetään seuraavia lyhenteitä: KL=kirkkolaki ja KJ=kirkkojärjestys.

ESITYS (tp)

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Hautainhoitorahaston säännöt hyväksyttäväksi, liite.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

Valitusosoitus liitteenä.

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 87 SEURAKUNNAN HINNASTO

Kirkkoneuvosto hyväksyy hinnastot lukuun ottamatta hautapaikkamaksua.
Seurakunnan hinnasto:
- Kiinteistöjen käyttöohjeet ja -maksut sekä hautauksesta perittävät maksut 1.1.2021 lukien liitteenä.

Kirkkoneuvosto tekee esityksen kirkkovaltuustolle hautapaikkamaksusta.

SIMON HAUTAUSMAA Arkkuhauta	Vainajan hauta- paikka	1. varaus paikka puoliso	2. varaus paikka
Arkkuhautasija (50 v.): (Urnin hautapaikkamaksu arkkuhautasijan mukaan kun lasketaan uuteen arkkuhautapaikkaan.)			
paikkakuntalainen	180,00	180,00	180,00
ulkopaikkakuntalainen	600,00	600,00	600,00
rintamatunnuksen omaavat	0,00	0,00	0,00
Muistolehdon urna	Vainajan hauta- paikka		
Muistolehdon urnahautasija (15 v.):			
paikkakuntalainen	50,00		
ulkopaikkakuntalainen	80,00		
rintamatunnuksen omaavat	0,00		

Muistolehto Simon hautausmaalla hautausmaankaavan osasto III, rivi 3, hauta nrot 35 43 ja 78 -86. Muistolehdossa ei ole näkyvästi merkittyjä hautasijoja eikä yksityisiä muistomerkkejä.

Rintamatunnus on esitettävä kirkkoherranvirastossa hautapaikasta sovittaessa.

* Perinteisesti rintamaveteraaniksi on katsottu henkilö, jolle on myönnetty rintamasotilastunnus (miehet), rintamapalvelutunnus (naiset), rintamatunnus (linnoitustöihin osallistuneet), veteraanitunnus (v. 1918 sodan veteraanit) tai ulkomaalaisen rintamasotilastunnus.

Hautaoikeus (Kirkkolaki 17 luku 2§)

Hautaoikeus luovutetaan enintään 50 vuoden määräajaksi. Hautaoikeuden voimassaoloaika

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

Valitusosoitus liitteenä.

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

lasketaan haudan luovuttamisesta seuraavan kalenterivuoden alusta.

Hautaoikeuden pidentäminen 3,60€/vuosi/yksi sija

Hautapaikkamaksu haudattaessa aiemmin luovutettuun hautaan (sukuhauta) ei hautasijamaksua peritä siltä ajalta, jonka hautaoikeus on vielä voimassa. Hautapaikkamaksu peritään aiemmin luovutettuun hautaan vain tarvittavasta hautaoikeuden määräajan pidentämisestä.

Ulkopaikkakuntalaisella on kirkkolain mukainen oikeus tulla haudatuksi aiemmin luovutettuun hautaan. Aiemmin luovutettuun hautaan muualla asuvalta peritään paikkakuntalaisen hinnaston mukainen hinta hautaoikeuden määräajan pidentämisestä.

Mikäli haudassa on useampia hautasijoja, vastaa viimeisestä hautauksesta kyseiseen hautaan sopinut henkilö hautaoikeuden jatkamisesta aiheutuneista kustannuksista seurakunnalle kaikkien hautasijojen osalta (esimerkiksi sukuhaudan osalta kaikkien hautasijojen hautaoikeuden jatkamisesta). Kustannusten jyvittämisestä hautaan haudattujen oikeudenomistajat voivat halutessaan sopia keskenään. Maksuvelvollisuudesta seurakuntaan nähden näillä sopimuksilla ei kuitenkaan voida sopia.

LIITE Hinnasto 1.1.2021 lukien

ESITYS (tp)

Hyväksytään **liitteiden** mukaisesti maksut 1.1.2021 lukien.
Esitetään hautapaikkamaksua kirkkovaltuustolle.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

Valitusosoitus liitteenä.

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 88 KIINTEISTÖJEN SÄHKÖTARJOUKSET

Karhu Voima Oy:n sopimus päättyy 31.12.2020.

Taluspäällikkö on pyytänyt määräaikaiset tarjoukset sähkön hankinnasta n.210 MWh/vuosi. Tarjouspyyntö ajalle 1.1.2021 – 31.12.2023 / 36 kk.

Hinnan historia:

* sopimuskausi 1.8.2012 – 31.12.2014, toimituksen hinta 46,10 €/MWh alv 0 %

* sopimuskausi 1.1.2015 – 31.12.2017, toimituksen hinta 40,50 €/MWh alv 0 %

* sopimuskausi 1.1.2018 – 31.12.2020, toimituksen hinta 32,17 €/MWh alv 0 %

ESITYS (tp)

Saapuneet tarjoukset käsitellään kokouksessa.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto valitsi yksimielisesti sähkön toimittajaksi Kokkolan Energia Oy, toimituksen hinta 34,00 €/MWh, perusmaksu 0,00 €/kp/kk, alv 0%.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 89 PYSYVIEN VASTAAVIEN POISTOAJAT

Kirkkohallitus on julkaissut uudet seurakuntien taloushallinnon ohjeet 27.8.2020. Ohje liitteenä. Ote käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelmanmukaisten poistojen laskenta alla.

9. Seurakuntatalouden käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelmanmukaisten poistojen laskeminen Perusparannusinvestointia ei yhdistellä rakennuksen tasearvoon, vaan se kirjataan rakennuksen kanssa samaan taseryhmään omaksi tase-eräkseen. Kirjanpitojärjestelmä pitää huolen siitä, että kaikki samaan rakennukseen kohdistuneet peruskunnostukset voidaan raportoida yhdessä, vaikka kukin hanke aktivoidaan erikseen ja sille lasketaan poisto. Poistomenetelmänä käytetään vastedes vain tasapoistoa. Menojäännöspoistoa (substansspoisto) ei enää hyväksytä. Luonnonvaroista (esim. soranotto-paikat) lasketaan kuitenkin menojäännöspoisto, jolla tarkoitetaan hyödykkeen poistamista sitä mukaa kun luonnonvaraa käytetään tai myydään. Jokainen seurakuntatalous päättää investointihankekohtaisesti poistoajan. Ohjeessa on uudet tiukemmat suositukset poistoajoiksi eri hyödykkeille. Poistoajojen lyhentämisellä kulurasitus seurakunnan taloudessa on lyhyempi ja antaa tulevaisuudessa paremman mahdollisuuden uusiin peruskunnostusinvestointeihin.

Simon seurakunnan voimassa oleva poistosuunnitelma on hyväksytty kirkkovaltuustossa 3/1998, tasapoistoperiaatteella. Aktivointirajan korotus 7.6.2007, 18§ 5000,00 euroa ylittävät hankinnat ja irtaimistoluetteloon otettavan hyödykkeen hankinta-arvo 400,00 euroa.

Liitteenä kirjanpidon käyttöomaisuusraportti, raporttiin laskettu muutoksen vaikutus.

ESITYS (tp)

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi Kirkkohallituksen pysyvien vastaavien poistoajat – uusien suositusten mukaan tasapoistoperiaatteella.

Kirkkoneuvosto esittää aktivointirajan säilyttämisen 5000 € kirkkovaltuustolle.

Kirkkoneuvosto esittää irtaimistoluetteloon otettavan hyödykkeen hankinta-arvo 500 € kirkkovaltuustolle.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

Valitusosoitus liitteenä.

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 90 PERINNEBIOTOOPIN KUNNOSTUSSOPIMUS

PERINNEBIOTOOPIN KUNNOSTUSSOPIMUS SIMON SEURAKUNNAN KIINTEISTÖLLÄ

Toimija

Simon kulttuurikylien yhdistys ry
Y-tunnus 2732791-9
Osoite Kuussaarentie 7D, 95220 SIMONIEMI / co Jari Miettunen

Maanomistaja

Simon seurakunta
Yhteyshenkilö Teija Onkalo
Osoite Simontie 6, 95200 SIMO

Sopimuksen kohde

Kiinteistölle 751-404-7-56 karttaliitteessä (hoitokartta, Liite 1.) rajattu kunnostettava alue. Tavoitteena on raivata alueelle kasvanutta vesaikkoa ja alikasvoskuusta siten että alue pysyy jatkossa puoliavoimena laidunnuksen avulla.

Sopimusaika

Raivaustyöt toteutetaan syksyllä 2020 tai alkukesästä 2021 Simon kulttuurikylien yhdistyksen rahoittamana. Alueen jatkohoito toteutetaan laiduneläinten avulla, hoidosta laaditaan oma sopimus myöhemmin.

Muut ehdot

Raivausjäte kasataan ja kuljetetaan alueelta pois tai poltetaan yhteisesti sovittavassa paikassa.

Tätä sopimusta on tehty kaksi samansisältöistä kappaletta, yksi kummallekin sopijaosapuolelle.

Paikka ja aika: _____

Jari Miettunen
Simon kulttuurikylien yhdistys ry

xx
Simon seurakunta

ESITYS (tp)

Kirkkoneuvosto hyväksyy sopimuksen Simon kulttuurikylien yhdistys ry:n kanssa. Sopimuksen seurakunnan puolesta allekirjoittaa talouspäällikkö Teija Onkalo.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

Valitusosoitus liitteenä.

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 91 TIEDOKSIANNOT

ESITYS

- Kirkon julkiset internet-palvelut osoitteessa www.evl.fi.
- Simon seurakunnan julkiset internet-palvelut osoitteessa www.simonseurakunta.fi.
- Kirkon tilastot www.kirkontilastot.fi.
- Kirkkoneuvoston ja -valtuuston pöytäkirjat luettavissa www.simonseurakunta.fi>Osallistu>Päätöksenteko>Hallinnon pöytäkirjat

Kemin Seudun Osuuspankki, salkkuraportit 30.9.2020.

Seuraavat kokoukset:
Kirkkovaltuusto 03.12.2020 klo 19.00

PÄÄTÖS Merkittiin tiedoksi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

KOKOUSTIEDOT

Aika 12.11.2020
Paikka Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 92 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

ESITYS Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 16.11. – 30.11.2020 ma - pe klo 09-13 välisenä aikana kirkkoherranvirastossa.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

§ 93 OIKAISUVAATIMUS JA MUUTOKSEN HAKU

ESITYS Oikaisuvaatimus ja valitusosoite liitteenä.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

§ 94 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

ESITYS Puheenjohtaja päättää kokouksen.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti. Kokous päätettiin klo 20.33.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

Valitusosoitus liitteenä.