

---

**KOKOUSTIEDOT**

Aika **Ke 16.11.2022 klo 18.00 – 19.54**  
Paikka Seurakuntakeskus, kerhohuone

---

Jäsenet	Kinnunen Laura	puheenjohtaja, kirkkoherra
	Tihinen Maiju	kn varapuheenjohtaja
	Isokääntä Arto	jäsen
	Kestilä Kalevi	jäsen
	<del>Kylmä Raija</del>	<del>jäsen, ilmoitti esteen</del>
	Pekkala Eero	jäsen
	<del>Tuuttu Jaana</del>	<del>jäsen, ilmoitti esteen</del>
	Kaukoniemi Paula	varajäsen
	Soutukorva Paula	varajäsen
Muut osallistujat	Pirneskoski Toivo	kv:n puheenjohtaja
	Teija Onkalo	pöytäkirjanpitäjä

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Puheenjohtaja Laura Kinnunen

Sihteeri Teija Onkalo

---

**LAILLISUUS**

JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

---

**KÄSITELTÄVÄT ASIAT** Pykälät: 87 - 101

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS** Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Paikka ja aika Simossa 16.11.2022

Eero Pekkala Jäsen

Paula Soutukorva varajäsen

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Paikka ja aika Simon kirkkoherranvirasto, taloustoimisto  
Simontie 6, 95200 Simo  
17.11. - 30.11.2022 ma - to klo 09-12

Todistaa

Laura Kinnunen kirkkoherra

---

**KOKOUSTIEDOT**

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

**sivu**

**Sisällys**

§ 87	KOKOUKSEN AVAUS.....	3
§ 88	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....	3
§ 89	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA.....	3
§ 90	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.....	3
§ 91	RIPPIKOULU .....	4
§ 92	JUMALANPALVELUS – JA KOLEHTISUUNNITELMA .....	5
§ 93	NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄ.....	11
§ 94	PALKKIOSÄÄNTÖ .....	13
§ 95	SEURAKUNNAN HINNASTO .....	14
§ 96	LISÄTALOUSARVIO 2022 .....	17
§ 97	SEURAKUNNAN JA HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO 2023 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2023 - 2025 .....	19
§ 98	VALOKUITUNEN OY, KAAPELIEN SIJOITUSLUPA KIINTEISTÖN ALUEELLE .....	21
§ 99	TIEDOKSIANNOT .....	23
§ 100	PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO .....	24
§ 101	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSEN HAKU.....	24

---

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

**§ 87 KOKOUKSEN AVAUS**

Kokous aloitetaan puheenjohtajan pitämällä hartaudella.

**PÄÄTÖS** Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

**§ 88 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvosto päättää kokouksen ajasta, paikasta ja kutsumistavasta. Kirkkoneuvoston johtosäännön 5§:n mukaan kokouskutsu tulee toimittaa jäsenille viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on paikalla.

**ESITYS** Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÄÄTÖS** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KJ 9:1 §:n mukaan laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kutsu on lähetetty 9.11.2022 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajistolle.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Simon seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**§ 89 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

**ESITYS** Kirkkoneuvosto valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän pöytäkirjan.

**PÄÄTÖS** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eero Pekkala ja Paula Soutukorva.

**§ 90 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**ESITYS** Kirkkoneuvosto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

**PÄÄTÖS** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

**§ 91 RIPPIKOULU**

Valmistelija: kirkkoherra

Lukuvuonna 2022-2023 rippikouluun osallistuvat pääasiassa vuonna 2008 syntyneet nuoret. Ikäryhmäpoiminnan mukaan vuonna 2008 syntyneitä seurakunnan jäseniä ja tulevia rippikoululaisia on 32. Suositeltu ryhmäkoko on 25 nuorta.

Ilmoittautuneita on yli 25, joten siitä johtuen rippikoululle tulee hakea lupaa ryhmäkoon ylittämiseen.

Opetusluantait – sunnuntait sekä lähijakso toteutetaan yhdessä useamman työntekijän kanssa. Lähijaksolla avustavat myös isokset. Nuorten turvallisuus ja tarpeet voidaan huomioida, sillä käytössä on laajat resurssit.

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia seuraavasti: Ryhmän koko luo yhteenkuuluvuutta ja kokemuksellisuutta, mikä voi liittää nuoren lähemmäksi seurakunnan toimintaa.

**ESITYS (khra)**

Myönnetään lukuvuoden 2022–2023 rippikoululle erityislupa ryhmäkoon ylittämiseen.

**PÄÄTÖS** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Simon seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: rippikoulutyöstä vastaavat

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

**§ 92 JUMALANPALVELUS – JA KOLEHTISUUNNITELMA**

Valmistelija: kirkkoherra

Jumalanpalveluselämä palvelee ja ravitsee seurakuntalaista.  
Jumalanpalvelussuunnittelu noudattaa kirkkovuoden ajankohtia ja erityisjumalanpalveluksia toteutetaan mahdollisuuksien mukaan.  
Vuoden 2023 kirkkovuoden kolehdit määräytyvät vasta joulukuussa.  
Tammikuun vapaat kolehtikohteet ovat oman seurakunnan työmuodoille – ja aloille.

**JUMALANPALVELUS – JA KOLEHTISUUNNITELMA 1.1.-31.8.2023**

- Su 1.1.2023 klo 10 Uudenvuodenpäivä , Kirkko, sanajumalanpalveus  
Kolehti: Oman seurakunnan hautausmaan hoitoon
- Pe 6.1.2023 klo 10 Loppiainen, Seurakuntakeskus, sanajumalanpalvelus  
kolehti: Oman seurakunnan musiikkityöhön
- Su 8.1.2023 klo 10 1.sunnuntai loppiaisesta, kirkko, messu  
Kolehti: Oman seurakunnan diakoniatyöhön  
Kirkkokahvit
- Su 15.1.2023 klo 10 2.sunnuntai loppiaisesta, kirkko, messu  
Kolehti: Kotimaanavun Kaikille kone -toiminnan tukemiseen tietokoneiden hankkimiseksi ja toimittamiseksi vähävaraisten perheiden lapsille.  
IBAN: FI60 2077 1800 0621 52  
BIC: NDEAFIHH  
Viitenumeroa ei käytetä.  
Viestikenttään maininta: EU-elintarviketuki  
Muuta: Rippikoulua: urut ja kirkkomusiikki
- Su 22.1.2023 klo 10 3.sunnuntai loppiaisesta, kirkko, sanajumalanpalvelus  
Kolehti: Oman seurakunnan kasvatustyöhön
- Su 29.1.2023 klo 10 4.sunnuntai loppiaisesta, seurakuntakeskus, messu

**Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet**

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

Kolehti: Oman seurakunnan yhteisten ruokailujen järjestämiseen

Kirkkokahvit

Muuta: luottamushenkilöiden tehtävään siunaaminen ja järjestäytymiskokous

Su 5.2.2023 klo 10

Kynttilänpäivä, messu, seurakuntakeskus

Kolehti

Muuta: Rippikoulu, YV-keräysinfo

Su 12.2.2023 klo 10

2.su ennen paastonaikaa, seurakuntakeskus, sanajumalanpalvelus

Kolehti

Su 19.2.2023 klo 10

Laskiaissunnuntai, seurakuntakeskus, sanajumalanpalvelus

Kolehti: Oulun hiippakunnan toimintaan nuoriso – ja kasvatustyössä, lähetystyössä sekä diakoniatyössä

Kirkkokahvit

Su 26.2.2023 klo 10

1. paastonajan sunnuntai, messu, kirkko

Kolehti

Su 5.3.2023 klo 10

2. paastonajan sunnuntai, sanajumalanpalvelus, seurauntakeskus

Kolehti

Su 12.3.2023 klo 10

3.paastonajan sunnuntai, sanajumalanpalvelus, kirkko

Kolehti:

Kirkkokahvit

Su 19.3.2023 klo 10

4. paastonajan sunnuntai, sanajumalanpalvelus, seurakuntakeskus

Kolehti:

Su 26.3.2023 klo 10

Marian ilmestyspäivä, sanajumalanpalvelus, kirkko

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

Kolehti

Su 2.4.2023 klo 10 Palmusunnuntai, messu, kirkko

Kolehti

Kirkkokahvit

Ma 3.4.2023 klo 18 Ahtihartaus, Hiljaisen viikon maanantai: Jeesus Getsemanessa

Seurakuntakeskus.

Ti 4.4.2023 klo 18 Ahtihartaus, Hiljaisen viikon tiistai: Jeesus tutkittavana Alaniemen kylätalo

Ke 5.4.2023 klo 18 Ahtihartaus, Hiljaisen viikon keskiviikko: Jeesus tuomitaan

Kirkko

To 6.4.2023 klo 18 Kiirastorstain messu, kirkko

Kolehti

Pe 7.4.2023 klo 10 Pitkäperjantain sanajumalanpalvelus, kirkko

Kolehti

Su 9.4.2023 klo 10 Pääsiäispäivän messu, kirkko

Kolehti

Kirkkokahvit

Ma 10.4.2023 klo 10 2.pääsiäispäivä, sanajumalanpalvelus, seurakuntakeskus

Kolehti

Su 16.4.2023 klo 10 1.sunnuntai pääsiäisestä, messu, kirkko

Kolehti:

Muuta: rippikoulua – lähijaksoinfo

Su 23.4.2023 klo 10 2.sunnuntai pääsiäisestä, sanajumalanpalvelus, kirkko

Kolehti:

Su 30.4.2023 klo 10 Munkin makuinen messu, seurakuntakeskus

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

Kolehti

Kirkkokahvit

Su 7.5.23 klo 10

4.sunnuntai pääsiäisestä, sanajumalanpalvelus, kirkko

Kolehti

Su 14.5.23 klo 10

5.sunnuntai pääsiäisestä, sanajumalanpalvelus,  
seurakuntakeskus

Kolehti

Muuta: Äitienpäivä

Kirkkokahvit

To 18.5.23. klo 10

Helatorstai, messu, kirkko

Kolehti

21.5.23 klo 10

Musiikillinen sanajumalanpalvelus, seurakuntakeskus

Kolehti

Kirkkokahvit

Pe 26.5.2022

Kouluun lähtevien siunaaminen, kirkko

Su 28.5.23 klo 10

Helluntai, sanajumalanpalvelus 10v synttärit, kirkko

Kolehti

Su 4.6.23 klo 10

Kolminaisuudenpäivä, sanajumalanpalvelus,  
seurakuntakeskus

Kolehti

Su 11.6.23 klo 10

2.sunnuntai helluntaista, sanajumalanpalvelus, kirkko

Kolehti

Kirkkokahvit

Su 18.6.23 klo 10

3.sunnuntai helluntaista, messu, seurakuntakeskus

Kolehti

La 24.6.23 klo 14

Juhannuspäivän sanajumalanpalvelus, Alaniemi

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	



---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

Kolehti

Kirkkokahvit

Su 25.6.23 klo 10

4.sunnuntai helluntaista, sanajumalanpalvelus, kirkko

Kolehti

Su 2.7.23. klo 10

5.sunnuntai helluntaista, messu, seurakuntakeskus

Kolehti

Su 9.7.23 klo 10

Apostolien päivä, sanajumalanpalvelus, kirkko

Kolehti

Kirkkokahvit

Su 16.7.23 klo 10

7.sunnuntai helluntaista, sanajumalanpalvelus,  
seurakuntakeskus

Kolehti

Su 23.7.23 klo 10

Kirkastussunnuntai, messu, kirkko

Kolehti

Su 30.7.23 klo 10

9.sunnuntai helluntaista, sanajumalanpalvelus,  
seurakuntakeskus

Kolehti

Su 6.8.23 klo 11

Konfirmaatiomessu, kirkko

Kolehti

Su 13.8.23. klo 10

11.sunnuntai helluntaista, sanajumalanpalvelus,  
seurakuntakeskus

Kolehti:

Kirkkokahvit

Su 20.8.23 klo 10

12.sunnuntai helluntaista, sanajumalanpalvelus, kirkko

Kolehti

Su 27.8.23 klo 10

13.sunnuntai helluntaista, messu, seurakuntakeskus

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

Kolehti

Kirkkokahvit

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS (khra)

Kirkkoneuvosto hyväksyy jumalanpalvelussuunnitelman tammikuu – elokuu 2023 ja kolehtisuunnitelman tammikuulle 2023.

**PÄÄTÖS** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Simon seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: suunnitelma annetaan tiedoksi henkilökunnalle.

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

**§ 93 NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄ**

Valmistelija: kirkkoherra

Kirkkohallitus teki marraskuussa 2019 päätöksen, jonka mukaan jokaiseen seurakuntaan tulee perustaa nuorten vaikuttajaryhmä. Tämä päätös tulee voimaan uuden kirkkolain saatua lainvoiman. Vaikka kirkkolain voimaantulo on viivästynyt, on seurakunnassamme nuorisotyönohjaaja aloittanut vaikuttajaryhmän perustamiseen liittyvät valmistelutoimenpiteet, liite.

Nuorten vaikuttajaryhmään voivat kuulua konfirmoidut, alle 29-vuotiaat seurakunnan jäsenet. Tarkoituksena on, että ryhmän kautta nuorten ääni saadaan paremmin kuuluville nuoria koskevien asioiden valmistelun yhteydessä sekä nuorten toiminnassa ylipäätään. Kyseessä ei ole uusi hallintoelin, vaan ajatuksena on saada muodostettua nuorten ryhmä, joka on heidän näköisensä ja organisatorisesti kevyt.

Nuorisotyönohjaaja Virpi Rajaniemi on kuuluttanut syyskuun Simolaisessa seuraavasti:

**SIMON SEURAKUNNASSA**  
**ALOITTA A SYKSYLLÄ 2022**  
**NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄ**

*Vaikuttajaryhmällä on mahdollisuus tuoda esiin nuorten näkemykset seurakunnan toiminnassa ja päätöksenteossa. Valittavien tulee olla konfirmoituja, alle 29-vuotiaita Simon seurakunnan jäseniä.*

*Jäseneksi haluavat ilmoittautuvat nuorisotyönohjaajalle 30.9.2022 mennessä.*

Määräaikaan mennessä ei ilmoittautunut halukkaita. Nuorisotyönohjaaja on ilmoittanut, että vaikuttajaryhmän voisi toimia isois- ja kerhonohjaajakoulutuksessa olevat nuoret.

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia seuraavasti: Ryhmän kokoonpano voi vaikuttaa mielipiteillään positiivisesti seurakunnan toimintaan.

ESITYS (khra)

Nuorten vaikuttajaryhmä aloittaa toimintansa talven 2022 - 2023 aikana. Siihen voivat tulla mukaan seurakuntamme konfirmoidut alle 29-vuotiaat jäsenet. Ryhmä toimii avoimena ja sen toimintaa voidaan ideoida myös muissa nuorten toiminnoissa. Vaikuttajaryhmä koostuu lähinnä isois- ja kerhonohjaajakoulutuksessa olevista nuorista mutta on myös avoin kaikille halukkaille seurakuntamme konfirmoiduille alle 29-vuotiaille. Ryhmän mielipiteillä on vaikutusta seurakuntamme toimintasuunnitelmiin. Ryhmän kokoonkutsujana toimii nuorisotyönohjaaja.

**PÄÄTÖS** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: nuorisotyönohjaaja päätöksen mukaan.

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

**§ 94 PALKKIOSÄÄNTÖ**

Valmistelija: talouspäällikkö

Simon seurakunnan voimassa oleva palkkiosäntö on vahvistettu kirkkovaltuustossa 21.5.2015 § 25.

Palkkiosäntö koskee seurakunnan luottamushenkilöille suoritettavia palkkiota luottamustoimen hoitamisesta ja matkakustannusten korvauksista. Soveltuvien osin sääntöä sovelletaan myös viranhaltijoihin/työntekijöihin ottaen huomioon virkaehtosopimuksen määräykset.

Päivitetty palkkiosäntö astuu voimaan 1.1.2023 kirkkovaltuuston vahvistamisen jälkeen, liite.

LAVA Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS (talouspäällikkö)

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaisen seurakunnan palkkiosääntönsä vahvistettavaksi.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: viedään kirkkovaltuuston seuraavan kokouksen esityslistalle.

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

**§ 95 SEURAKUNNAN HINNASTO**

Valmistelija: talouspäällikkö

Kirkkoneuvosto hyväksyy hinnastot lukuun ottamatta hautapaikkamaksua.

Seurakunnan hinnasto:

- Kiinteistöjen käyttöohjeet ja -maksut sekä hautauksesta perittävät maksut 1.1.2023 lukien liitteenä.

Kirkkoneuvosto tekee esityksen kirkkovaltuustolle hautapaikkamaksusta.

**Hautapaikkamaksut**

<b>Arkkuhauta</b>	<b>(yksi sija) Vainajan hautapaikka</b>	<b>1. varaus paikka puoliso</b>	<b>2. varaus paikka</b>
Paikkakuntalainen	<b>180</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
Ulkopaikkakuntalainen	<b>600</b>	<b>600</b>	<b>600</b>
Rintamatunnuksen omaavat	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Hautapaikkamaksut samat uurnalle, kun lasketaan arkkuhautapaikkaan.

<b>Uurna</b>	<b>Muistolehto osasto 4, rivi 5</b>	<b>Uurnahauta osasto 4, rivi 7 (1,4 m * 0,6 m)</b>
Paikkakuntalainen	<b>50</b>	<b>50</b>
Ulkopaikkakuntalainen	<b>80</b>	<b>80</b>
Rintamatunnuksen omaavat	<b>0</b>	<b>0</b>

Muistolehdossa ei ole näkyvästi merkittyjä hautasijoja eikä yksityisiä muistomerkkejä.

Uurnahautapaikat ovat rivillä 7, paikkoja alueella on 60 kappaletta. Haudat sijoitetaan ”selät vastakkain” ilman väliä. Uurnahautapaikan voi toteuttaa kahteen kerrokseen, jolloin syvyys 0,6m + 0,6m = 1,2 m. Uurnahaudassa hautakiven maksimi leveys 40 cm ja korkeus 80 cm.

Rintamatunnus on esitettävä kirkkoherranvirastossa hautapaikasta sovittaessa.

**Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet**

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

\* Perinteisesti rintamaveteraaniksi on katsottu henkilö, jolle on myönnetty rintamasotilastunnus (miehet), rintamapalvelutunnus (naiset), rintamatunnus (linnoitustöihin osallistuneet), veteraanitunnus (v. 1918 sodan veteraanit) tai ulkomaalaisen rintamasotilastunnus.

\*\*Rintamatunnuksen/Veteraanitunnuksen omaavan puolisolle hautasija on myös maksuton.

**Hautaoikeus** (Kirkkolaki 17 luku 2§)

Hautaoikeus luovutetaan enintään 50 vuoden määräajaksi. Hautaoikeuden voimassaoloaika lasketaan haudan luovuttamisesta seuraavan kalenterivuoden alusta.

**Hautaoikeuden pidentäminen 2,00€/vuosi/yksi sija \***  
**(50v\*2,00=100,00 € tai 25v\*2,00=50,00 €)**

Hautapaikkamaksu haudattaessa aiemmin luovutettuun hautaan (sukuhauta) ei hautasijamaksua peritä siltä ajalta, jonka hautaoikeus on vielä voimassa.

Hautapaikkamaksu peritään aiemmin luovutettuun hautaan vain tarvittavasta hautaoikeuden määräajan pidentämisestä. Ulkopaikkakuntalaisella on kirkkolain mukainen oikeus tulla haudatuksi aiemmin luovutettuun hautaan. Aiemmin luovutettuun hautaan muualla asuvalta peritään paikkakuntalaisen hinnaston mukainen hinta hautaoikeuden määräajan pidentämisestä.

Mikäli haudassa on useampia hautasijoja, vastaa viimeisestä hautauksesta kyseiseen hautaan sopinut henkilö hautaoikeuden jatkamisesta aiheutuneista kustannuksista seurakunnalle kaikkien hautasijojen osalta (esimerkiksi sukuhaudan osalta kaikkien hautasijojen hautaoikeuden jatkamisesta). Kustannusten jyvittämisestä hautaan haudattujen oikeudenomistajat voivat halutessaan sopia keskenään. Maksuvelvollisuudesta seurakuntaan nähden näillä sopimuksilla ei kuitenkaan voida sopia.

\*Haudauksen yhteydessä hallinta-aikaa on oltava jäljellä 25 vuotta (koskemattomuusaika). Puuttuvat vuodet on lunastettava. Arkkuhaudan jatkolunastusmaksu on kuitenkin korkeintaan haudanhallinta-ajan uusinta arkkuhaudat 25v. tai uurnahaudan jatkolunastuksessa korkeintaan haudanhallinta-ajan uusinta uurnahaudat 25v.

Hautaamisessa noudatetaan kirkkovaltuuston 18.12.2003 hyväksymää/13.01.2004 Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistamaa Simon seurakunnan hautaustoimen ohjesääntöä.

LIITE Hinnasto 1.1.2023 lukien

ESITYS (tp)

Hyväksytään liitteiden mukaisesti maksut 1.1.2023 lukien.  
Esitetään hautapaikkamaksua kirkkovaltuustolle.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet**

--	--

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

LAVA Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen koskien hautapaikkamaksua ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Tähän päätökseen lukuun ottamatta hautapaikkamaksua voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Simon seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: viedään kirkkovaltuuston seuraavan kokouksen esityslistalle.

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	



KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

**§ 96 LISÄTALOUSARVIO 2022**

Valmistelija: taluspäällikkö

Seurakunnan talousarvio 2022 on tilikauden aikana tullut neljälle työmuodolle tarvetta tehdä muutosta. Muutos koskee työmuotoja alla olevan taulukon mukaan:

	TA kuluva 2022	TA muutokset 2022	TA muutosten jälkeen 2022	Toteuma 2022
<b>Kirkolliset vaalit</b>				
1011010100				
Toimintatuotot (ulkoiset)				
Toimintakulut (ulkoiset)		2 800	2 800	805,06
Toimintakate 1 (ulkoinen)		<b>2 800</b>	2 800	805,06
<b>Jumalanpalveluselämä</b>				
1012010000				
Toimintatuotot (ulkoiset)				
Toimintakulut (ulkoiset)	43 800	21 400	65 200	45 099,41
Toimintakate 1 (ulkoinen)	43 800	<b>21 400</b>	65 200	45 099,41
<b>Lähetys</b>				
1012600000				
Toimintatuotot (ulkoiset)				-73,45
Toimintakulut (ulkoiset)	17 286	2 264	19 550	17 493,89
Toimintakate 1 (ulkoinen)	17 286	<b>2 264</b>	19 550	17 420,44
<b>Maa- ja metsätalous</b>				
1015100000				
Toimintatuotot (ulkoiset)	-25 000	-55 030	-80 030	-77 256,91
Toimintakulut (ulkoiset)	3 460	26 400	29 860	25 503,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-21 540	<b>-28 630</b>	-50 170	-51 753,91

Talousarvion sitovuustaso kyseisillä työmuodoilla on ulkoinen toimintakate.

Talousarviomuutos pienentää 2.166 € toimintakatetta.

Kirkolliset vaalit ovat jääneet ilman talousarviota, josta muutos johtuu.

Jumalanpalveluselämän kustannukset nousivat viranhaltijavaihdoksen aiheuttamista kertaluontoisista kuluista mm. virkaan siunaamis- juhlasta ja palkkauskuluista.

Lähetyksen muutos aiheutuu kirkkoneuvoston 28.3.2022 § 28 päätöksestä antaa taloudellinen tuki Ukrainaan.

Maa- ja metsätalouden tulo on puukaupasta vuodelta 2021.

Investointiosassa oleva kirkon päätyikkunan korjaus siirtyy vuodelle 2023.

**Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet**

--	--

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

LAVA Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS Kirkkoneuvosto päättää, että lisätalousarvio 2022 esitetään kirkkovaltuustolle. Investointiosassa oleva kirkon päätyikkunan korjaus siirtyy vuodelle 2023.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: viedään kirkkovaltuuston seuraavan kokouksen esityslistalle.

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

**§ 97 SEURAKUNNAN JA HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO 2023 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2023 - 2025**

Valmistelija: talouspäällikkö

Seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2023 – 2025, liite.

Kirkkovaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelmassa ensimmäinen vuosi. Talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

**Talousarvion luvut**

Seurakunnan talousarvion	2022	2023
ulkoiset toimintatuotot	53.750 €	41.335 €
toimintakulut	-617.736 €	-657.640 €
toimintakate	-563.986 €	-616.305 €
vuosikate	5.963 €	8.745 €
poistot	-80.880 €	-82.530 €
tilikauden alijäämä	- 74.916 €	-73.785 €

Seurakunnalla ei ole aikaisemmilta vuosilta kattamatonta alijäämää.

Seurakunnan taseessa edellisvuosien ylijäämää 785.216 €, jolla ta-2023 ja ts-2024-2025 alijäämä voidaan kattaa. Talouden tasapainottamiseen on ryhdyttävä heti sekä hallinnossa että työmuodoissa.

Kirkollisverotuloksi on arvioitu 625.000 €. Seurakunnallemme maksettavaksi valtionrahoitusosuudeksi hautaus-toimen, väestökirjanpidon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon on arvioitu 58.000 €.

Vuoden 2023 investointiosaan on varattu 37.800 €

- Kirkon sakastin portaiden ja katoksen korjaustöihin 20.000 €.
- Hautausmaan hautakartaston järjestelmähankintoihin 17.800 €.

Investoinnit vuosina 2024 – 2025

- Kirkon ulkovuoren maalaus
- Kirkkotarhantien suunnittelun käynnistäminen
- Tyhjän sylin muistomerkki hautausmaalle

Hautainhoitorahaston talousarvion 2023 ulkoiset toimintatuotot 20.000 €, toimintakulut 20.000 €, toimintakate 0 €, vuosikate 0 euro ja tilikauden ylijäämä 0 €.

LAVA Asiakohdalla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

**Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet**

--	--

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

seuraavasti: työmuotojen toiminta- ja taloussuunnitelmat mahdollistavat monipuolista toimintaa, laadukasta kohtaamista ja paljon erilaisia osallistumismahdollisuuksia lapsille, nuorille ja lapsiperheille. Seurakunta tavoittaa lähes koko Simon rippikouluikäluokan. Kerhonohjaaja- ja isostoiminta on useimmalle nuorelle heidän ensimmäinen työpaikkansa. Kiinteistömme, piha-alueemme ja hautausmaan alue ylläpidetään niin, että ne olisivat mahdollisimman esteettömiä eri ikäisille käyttäjäryhmille.

**ESITYS** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2023 – 2025 hyväksyttäväksi.

**PÄÄTÖS** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: viedään kirkkovaltuuston seuraavan kokouksen esityslistalle.

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

**§ 98 VALOKUITUNEN OY, KAAPELIEN SIJOITUSLUPA KIINTEISTÖN ALUEELLE**

Valmistelija: talouspäällikkö

Valokuitunen Oy on lähettänyt liitteenä olevan kaapelien sijoituslupan seurakunnan Pajala 751-403-51-1 kiinetistölle. Kiinteistö on aseman seurakuntakeskuksen tontti.

**Yritystiedot**

Valokuitunen Oy, Hämeentie 15, 00500 HELSINKI, Kotipaikka: Suomi  
Puh. 020 694 750, Y-tunnus: 3101706-7, arvonlisäveronumero: FI31017067 11.12.2020  
Sopimus sähköisen viestinnän palveluista annetun lain 229 §:ssä tarkoitettujen kiinteistöä palvelevien kaapelien, johtojen ja laitteiden sijoittamiseksi.

**Kiinteistön tiedot, Pajala 751-403-51-1**

Kuvaus valokuitukaapelien -tai mikrokanavien kaivutavoista, -reiteistä ja päätelaitteiden asennuspaikasta kiinteistön alueella.

Suunnittelussa huomioidaan mahdollinen kaapeli-tv-palveluiden käyttöönotto ja sen vaatimat toimenpiteet. Sopimuksen kopio toimitetaan asiakkaalle. Sopimuksen liitteenä toimitetaan suunnitelmat (karttaliite ja tarvittaessa valokuvat).

Valokuitunen Oy ("Toimittaja") saa luvan asentaa tietoliikenneverkkonsa kaapelit tai mikroputket ja niiden tarvitsemat johtotiet, telineet ja laitteet kiinteistön tiloihin sekä tehdä asennusten vaatimat kaivutyöt ja läpiviennit. Toimittaja ennallistaa kaivutyön jäljen entistä vastaavaan kuntoon. Toimittajalla on oikeus suorittaa myöhemmin tarvittavat huolto- ja korjaustoimenpiteet kiinteistön alueella.

Asennukset tehdään kiinteistön omistajan edustajan hyväksymällä tavalla. Sijoituslupa on pysyvä. Mikäli valokuitukaapelia on tarve siirtää myöhemmin, siirtokustannuksista vastaa se taho, jonka aloitteesta ja tarpeesta siirto tehdään. Kiinteistön on ilmoitettava siirtotarpeesta Toimittajalle hyvissä ajoin. Tämä lupa sitoo myös kiinteistön tai rakennuksen uutta omistajaa ja haltijaa. Kiinteistön tai rakennuksen omistaja sitoutuu ilmoittamaan tästä sijoitusluvasta kiinteistön tai rakennuksen uudelle omistajalle tai haltijalle kiinteistön tai rakennuksen luovuttamisen yhteydessä merkityttämällä ne luovutuskirjaan, vuokrasopimukseen tai muuhun siirtoasiakirjaan. Toimittajalla on oikeus siirtää tämä lupa kokonaan tai osittain kolmannelle osapuolelle, jolle luvan tarkoittama liiketoiminta siirtyy.

Tämän luvan allekirjoittaminen ei ole sopimus kiinteistön liittämistä Toimittajan valokuituverkkoon. Liittyminen edellyttää erillisen sopimuksen tekemistä valokuituliittymästä huoneisto- tai taloyhtiökohtaisesti, johon sovelletaan tämän sijoitussopimuksen ohella valokuituverkon liittämisehtoja. Valokuitupäätelaitteeseen sovelletaan Telia valokuitupäätelaitteen sijoitussopimusta. Valokuituverkon liittämisehdot ja päätelaitteen sijoitussopimus on toimitettu asiakkaalle Kuituliittymäliittymäsopimuksen yhteydessä.

Asiakkaan kaivaessa itse kiinteistönsä osuuden: Mikroputki oltava asennettuna kiinteistön alueelle viimeistään \_\_\_/\_\_\_/20\_\_

**Kiinteistön omistajan tai omistajan edustajan allekirjoitus**

Paikka ja päiväys Allekirjoitus Nimenselvennys

LAVA Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS Kirkkoneuvosto päättää suhtautumisesta kaapelien sijoitukseen kiinteistön alueella.

PÄÄTÖS Petäjät täytyy säilyä vahingoittumatta myös juristo niin lupa annetaan.

**Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet**

--	--

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Simon seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

Toimeenpano: talouspäällikkö

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

**§ 99 TIEDOKSIANNOT**

Söderberg & Partners on ostanut Vakuutusvälitys Arktian Vakuutusmeklariyhtiö Söderberg & Partners on ostanut rovaniemeläisen Vakuutusvälitys Arktia Oy:n koko liiketoiminnan. Toiminta jatkuu entiseen malliin.

Yhteisvastuukeräys 2022 nettotuotto on 421,75 euroa, josta seurakunnalle jäävä osuus on 84,35 euroa.

Tiedote luottamushenkilöille koskien ennakonpidätystietojen sähköistä siirtoa

Aluehallintovirasto, käsittelyratkaisu Drno PSAVI/10741/22, 11.11.2022

Vastauksenne 3.11.2022 kuulemiseen dnro PSAVI/10741/2022

**Kuuleminen dnro PSAVI/10741/2022, asian käsittelyn päättäminen**

Päätän Simon seurakunnan hallinnollisen pakkokeinomenettelyn dnro PSAVI/10741/2022 käsittelyn Pohjois-Suomen aluehallintoviraston työsuojelun vastuualueella. Työnantaja on toimittanut työsuojelun vastuualueelle vaaditun kopion työn vaarojen selvittämisestä ja arvioinnista. Työnantaja on tämän lisäksi toimittanut luettavan ja riittävän kattavan selvityksen toimenpiteistään työntekijöille haitallisten psykososiaalisten kuormitustekijöiden poistamiseksi tai niiden aiheuttaman vaaran välttämiseksi tai vähentämiseksi. Toimittamassaan selvityksessä työnantaja on lisäksi lähettänyt valokuvan Simon kirkon sakastin portaisiin asennetusta väliaikaisesta käsijohtimesta sekä antanut riittävän selvityksen pysyvän käsijohteen asentamisesta.  
Tarkastaja Marjo Aaltonen

ESITYS Merkitään tiedoksi

PÄÄTÖS Merkittiin tiedoksi.

**Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet**

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

**§ 100 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO**

ESITYS Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 17.11. – 30.11.2022 ma - to klo 09-12 välisenä aikana taloustoimistossa.  
Pöytäkirja nähtävillä ilman liitteitä seurakunnan nettisivuilla [www.simonseurakunta.fi](http://www.simonseurakunta.fi)>Osallistu>Päätöksenteko>Hallinnon pöytäkirjat

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**§ 101 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSEN HAKU**

ESITYS Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset ovat kokouksen pöytäkirjan liitteenä, KL:n 24 luvun 10 §:n mukaisesti.

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 19.54.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	



KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

**Simon seurakunta**

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä 16.11.2022, § 101

**1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

**Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 93-97, 99-101**

**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät:**

**Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät:**

**Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

**Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet**

--	--

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

**Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

## 2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

**Simon kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Simontie 6

Postiosoite: 95200 Simo

Sähköposti: simon.seurakunta@evl.fi

**Pöytäkirjan pykälät: 88, 91-92, 98**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

**PYKÄLÄ**

lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

**3. HANKINTAOIKAISU**

**Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikkö: Simon seurakunta / kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Simontie 6

Postiosoite: 95200 Simo

Sähköposti: [simon.seurakunta@evl.fi](mailto:simon.seurakunta@evl.fi)

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

**PYKÄLÄ**

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

**Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## **4. VALITUSOSOITUS**

**Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

**Oulun hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Isokatu 4

Postiosoite: 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

**Kirkollisvalitus alustusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

**Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:**

Käyntiosoite: Ojakatu 1

Postiosoite: 90100 Oulu

Sähköposti:

**Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:**

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

**PYKÄLÄ**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**  
Telekopio: **09 1802 350**  
Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)  
Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

*a) Valitus markkinaoikeuteen*

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

**PYKÄLÄ**

vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

**Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## **5. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

**Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

**Valituksen liitteet**

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>

---

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.11.2022  
Paikka Seurakuntakeskus

---

**PYKÄLÄ**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

**Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	