

---

KOKOUSTIEDOT

Aika Torstai 11.05.2023 klo 17.00 - 19.12  
Paikka Simon seurakuntakeskus, Simontie 6, kerhohuone

---

OSALLISTUJAT / KUTSUTUT

Hamari Helena	jäsen	Simoska Kyllikki	jäsen
Hiltunen Jenni	jäsen	Soutukorva Paula	jäsen
<del>Isokääntä Arto</del>	jäsen/poissa	Tihinen Maiju	jäsen
Kaukoniemi Paula	jäsen	Tikka Hanna	jäsen
Kylmälä Raija	jäsen	Tuuttu Jaana	jäsen
Leinonen Anelma	jäsen	<del>Veittikoski Marke</del>	jäsen/poissa
Pekkala Eero	jäsen	Vähä Aila	jäsen
Pirneskoski Toivo	jäsen	Kyröläinen Irma	varajäsen
Muut osallistujat	Laura Kinnunen Teija Onkalo	kirkkoherra talouspäällikkö	

---

ALLEKIRJOITUKSET

Toivo Pirneskoski  
Puheenjohtaja

Teija Onkalo  
Sihteeri

---

LAILLISUUS  
JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

---

KÄSITELTÄVÄT ASIAT Pykälät 12 - 21

---

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Paikka ja aika Simossa 11.05.2023

Paula Kaukoniemi jäsen

Raija Kylmälä jäsen

---

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella. Kuulutus oli nähtävänä 12.05.2023 – 12.06.2023 virastoaikana ma, ke klo 09.00 – 12.00. Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kuulutuksen mukaisesti kirkkoherranvirastoon 12.05.2023 lukien.

Paikka Simon kirkkoherranvirasto  
Todistaa 11.05.2023 Simontie 6, 95200 Simo

Laura Kinnunen, kirkkoherra

---

---

**KOKOUSTIEDOT**

Aika

Sunnuntai 11.05.2023 klo 17.00

Paikka

Simon seurakuntakeskus, Simontie 6, kerhohuone

---

**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

	<b>sivu</b>
§ 12 KOKOUKSEN AVAUS .....	3
§ 13 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	3
§ 14 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO .....	3
§ 15 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.....	3
§ 16 SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN LAKKAUTTAMINEN .....	4
§ 17 TILINPÄÄTÖS, TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN VUODELTA 2022.....	6
§ 18 TALOUSARVION TOTEUMA 01.01.-31.03.2023 JA TALOUSARVIOMUUTOS 2023 .....	11
§ 19 TILINTARKASTUSYHTEISÖN VALINTA TOIMIKAUDEKSI 2023 - 2026 .....	13
§ 20 TIEDOKSIANNOT JA VALTUUTETTUIJEN ALOITTEET .....	15
§ 21 VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS .....	16

---

---

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	11.05.2023
Paikka	Simon seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

**§ 12 KOKOUKSEN AVAUS**

Kokous aloitetaan kirkkoherran pitämällä hartaudella. Puheenjohtaja avaa kokouksen.

**§ 13 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kuulutus ja asialista kirkkovaltuuston kokouksesta ovat olleet nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla ja nettisivuilla ilman liitteitä 3.-11.5.2023. Kokouskutsut valtuutetuille on lähetetty 3.5.2023.

**Esitys:**

Todetaan, että kirkkovaltuuston kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärältään on KL 7:4 §:n mukaan päätösvaltainen.

**Kirkkovaltuuston § 13 päätös:** todettiin.

**Muutoksenhaku:** kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa

**§ 14 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO**

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valitut toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

Kirkkovaltuusto päättää, että pöytäkirja valitusosoituksineen on yleisesti nähtävänä 12.5. – 12.6.2023 kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan nettisivuilla ilman liitteitä.

**Kirkkovaltuuston § 14 päätös:** pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat

äänentarkastajina, valittiin Paula Kaukonen ja Raija Kylmä. Päätettiin pitää pöytäkirja valitusosoituksineen yleisesti nähtävillä ajalla 12.5.-12.6.2023 kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina sekä seurakunnan nettisivuilla ilman liitteitä.

**§ 15 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

**Kirkkovaltuuston § 15 päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

---

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	11.05.2023
Paikka	Simon seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

**§ 16 SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN LAKKAUTTAMINEN**

Kirkkoneuvosto 26.4.2023 § 25

**§ 25 SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN LAKKAUTTAMINEN**

Simon seurakunnassa on 50 % seurakuntapastorin virka. Virka on tullut avoimeksi. Vuodesta 2018 lähtien seurakunta on toiminut yksipappisena seurakuntana, kun papinviran tehtäviä on hoitanut seurakunnan kirkkoherra.

50 % seurakuntapastorin virka ei palvele seurakunnan toimintaa ja on haasteellinen vapaa-aikasuunnitelman ja työn suunnittelun osalta. Se merkitsee, ettei tämä virka anna valmiuksia seurakunnan työalatoimintaan tai papinviran yleiseen viranhoitoon.

Seurakunnan jäsenmäärä on myös laskeva, jonka myötä seurakuntapastorin viralle ei ole taloudellisia perusteita.

*KJ 6: 1*

*Seurakunnassa tulee olla kirkkoherran, kanttorin ja diakonian virka. Kanttorin ja diakonian virka voidaan kirkkolain 6 luvun 52 §:ssä sanotuilla perusteilla tuomiokapitulin suostumuksella perustaa tai muuttaa osa-aikaiseksi taikka tuomiokapitulin päättämäksi määräajaksi jättää täyttämättä tai täyttää määräajaksi osa-aikaisena.*

*Seurakunnassa voi olla kirkkoherran viran lisäksi papin virkoina kappalaisen ja seurakuntapastorin virkoja. Muita virkoja seurakunnassa on sen mukaan kuin kirkkovaltuusto päättää.*

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS (khra)

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle 50% seurakuntapastorin viran lakkauttamista.

**PÄÄTÖS** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano:

Viedään kirkkovaltuuston seuraavan kokouksen esityslistalle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

---

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	11.05.2023
Paikka	Simon seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

**KV 11.05.2023 § 16: Esitys (kirkkoneuvosto):**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle 50% seurakuntapastorin viran lakkauttamista.

**Kirkkovaltuuston § 16 päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

**Toimeenpano:** pöytäkirjan ote Oulun hiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

---

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	11.05.2023
Paikka	Simon seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

**§ 17 TILINPÄÄTÖS, TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN  
VUODELTA 2022**

Kirkkoneuvosto 23.3.2023 § 15

**§ 15 TILINPÄÄTÖS 2022**

Valmistelija: kirkkoherra ja talouspäällikkö

Tilinpäätös on muotosidonnainen. Tilinpäätöksen laatimisesta säädetään mm. Talouspäällikön johtosäännössä, kirkkoneuvoston ohjesäännössä, taloussäännössä ja kirkkojärjestyksessä. Lisäksi Kirkkohallitus on antanut täsmentäviä ohjeita tilinpäätöksen sisällöstä ja esittämistavasta.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja talouspäällikkö. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajalle viipymättä sen valmistuttua.

Tilinpäätös koostuu tilinpäätöskirjasta ja tilinpäätöstä varmentavista asiakirjoista. Asiakirjat arkistoidaan seuraavasti:

- Tilinpäätös (ent. tasekirja) 2.2.1.A, arkistointi pysyvästi
- Tase-erittelyt ja muut tilinpäätösasiakirjat 2.2.1.B. arkistointi 10 vuotta

Tilinpäätökseen sisältyy myös erillisenä kirjanpitona hoidettu hautainhoitorahaston tilinpäätöslaskelmat liitetietoineen.

Taloussääntö IV 21 § Tilinpäätös

Kirkkoneuvosto vastaa tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaisesti. Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä.

Tilinpäätösaineiston muodostavat tilinpäätös ja sitä varmentavat asiakirjat eli tase-erittelyt ja liitetietoja varmentavat liitetietotositteet. Tase-erittelyjä ja liitetietotositteita ei liitetä julkaistavaan tilinpäätökseen. Tilinpäätöksen käsittelyyn liittyy lisäksi tilintarkastajan antama tilintarkastuskertomus. Tilinpäätös laaditaan kirkkohallituksen antaman ohjeen mukaisesti. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteumavertailun, tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma), tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä luettelot ja selvitykset.

Tilinpäätös on säilytettävä pysyvästi. Kirkkohallitus suosittaa, että seurakuntatalous säilyttää tilinpäätöksen, jonka sivut on numeroitu, pysyvästi sähköisessä muodossa. Sähköisessä muodossa säilytettävän tilinpäätöksen tulee täyttää sähköiselle arkistoinnille asetetut vaatimukset. Tilinpäätöksestä otetaan paperitulosteet, jos

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>

---

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	11.05.2023
Paikka	Simon seurakuntakeskus

---

**PYKÄLÄ**

seurakuntataloudella ei ole käytössä Sähke2-normin täyttävää järjestelmää. Mikäli tilinpäätös on paperimuodossa, sen sitominen kirjaksi ei ole enää tarpeellista.

Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuustolle esitettäviin tilinpäätösasiakirjoihin.

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Seurakunnan tilinpäätös julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla erillisenä dokumenttina.

**LIITE** Tilinpäätös 2022  
Vuosikertomus 2022

**LAVA** Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: lapsi ja nuorisotyön työalojen toimintakertomukset kertovat monipuolisesta toiminnasta, laadukkaista kohtaamisista ja erilaisista osallistumismahdollisuuksista lapsille, nuorille ja lapsiperheille. Seurakunta on tavoittanut lähes koko Simon rippikouluikäluokan. Kerhonojaaja-, isostoiminta on useimmalle nuorelle heidän ensimmäinen työpaikkansa. Kiinteistömme, pihalueemme ja hautausmaa-alueemme ylläpidetään niin, että ne ovat olleet mahdollisimman esteettömiä eri ikäisille käyttäjäryhmille.

**ESITYS** Kirkkoneuvosto

- 1) allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2022 KJ 15:5 mukaisesti ja jättää sen tilintarkastajalle tilintarkastuskertomuksen antamista varten.
- 2) esittää kirkkovaltuustolle sitovuustason ylitysten hyväksymisen, diakonia 366,76€, kirkko 6.135,52 €, kellotapuli 82,12 €, seurakuntakeskus 3.020,92 €, leirikeskus 18,72 €, maa- ja metsätalous 2.765,79 € ja Keskusrahastomaksut 266,02 €.
- 3) esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa: siirretään seurakunnan vuoden 2022 tilikauden alijäämä 4.667,65 € taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille. Tämän tilikauden tulossiirron jälkeen edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätili osoittaa ylijäämää 780.548,97 €.
- 4) esittää kirkkovaltuustolle hautainhoitorahaston tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa: siirretään hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämä 91,99 € hautainhoitorahaston taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille. Tämän tilikauden tulossiirron jälkeen edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätili osoittaa ylijäämää 11.008,00 €.

**PÄÄTÖS** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

---

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	11.05.2023
Paikka	Simon seurakuntakeskus

---

**PYKÄLÄ**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: tilintarkastajalle ja viedään kirkkovaltuuston kevään kokouksen esityslistalle.

Kirkkoneuvosto 26.4.2023 § 30

**§ 30 TILINPÄÄTÖS, TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN VUODELTA 2022**

Valmistelija: talouspäällikkö

Seurakunnan tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2022 hallinnosta, kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä 30.3.2023.

Kirkkoneuvosto antaa allekirjoitetun tilinpäätöksen kirkkovaltuustolle, kn 23.3.2023 § 15.

Tilintarkastaja esittää

- 1) tilinpäätöksen hyväksymistä;
- 2) vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2022.

Tilintarkastaja on antanut kirkkoneuvostolle - Simon seurakunta Muistio tilikauden 2022 tarkastuksesta – tiedoksi.

Kirkkoneuvosto antaa kirkkovaltuustolle tiedoksi Simon seurakunnan vuosikertomuksen vuodelta 2022, kn 23.3.2023 § 15.

Allekirjoitettu tilinpäätös ja vuosikertomus julkaistaan seurakunnan nettisivuilla <https://www.simonseurakunta.fi/paatoksenteko/toimintakertomukset>

**Lapsiasiainvaikutus (LAVA)**

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

11.05.2023

Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ



KPMG Oy Ab  
Kauppurienkatu 10 B, 4 krs  
90100 OULU

Puhelin 020 760 3000  
www.kpmg.fi

## Tilintarkastuskertomus 2022

Simon seurakunnan kirkkovaltuustolle

Olemme tarkastaneet Simon seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2022. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen.

### **Kirkkoneuvoston ja muiden tilivelvollisten velvollisuudet**

Kirkkoneuvosto ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa seurakunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta tilikaudella. Kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti.

Kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija vastaavat myös sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

### **Tilintarkastajan velvollisuudet**

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheellisyyksien havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet hallinnon lainmukaisuutta ja päätöstenmukaisuutta. Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet ja voidaksemme lausua sisäisen valvonnan järjestämisestä mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon seurakunnan sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

Olemme tehneet tarkastuksen kohtuullisen varmuuden saamiseksi siitä, onko seurakunnan hallintoa hoidettu laillisesti sekä asianomaisten toimielinten ja viranhaltijoiden päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteamiseksi, ettei tilinpäätös sisällä väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

### **Tarkastuksen tulokset**

Seurakunnan hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti.

Seurakunnan sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnan tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

### **Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä**

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Oulussa 30. maaliskuuta 2023

KPMG OY AB  
Tilintarkastusyhteisö

Katri Hokkanen  
JHT, KHT

---

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	11.05.2023
Paikka	Simon seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

**ESITYS (tp)**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

- 1) merkitsee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022 tiedoksi;
- 2) vahvistaa seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätökset;
- 3) käsittelee vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022.

**PÄÄTÖS** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:**

Viedään kirkkovaltuuston seuraavan kokouksen esityslistalle.

**KV 11.05.2023 § 17: Esitys (kirkkoneuvosto):**

- 1) esittää kirkkovaltuustolle sitovuustason ylitysten hyväksymisen, diakonia 366,76€, kirkko 6.135,52 €, kellotapuli 82,12 €, seurakuntakeskus 3.020,92 €, leirikeskus 18,72 €, maa- ja metsätalous 2.765,79 € ja Keskusrahastomaksut 266,02 €.
- 2) esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa: siirretään seurakunnan vuoden 2022 tilikauden alijäämä 4.667,65 € taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille. Tämän tilikauden tulossiirron jälkeen edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätili osoittaa ylijäämää 780.548,97 € ja vahvistaa tilinpäätöksen.
- 3) esittää kirkkovaltuustolle hautainhoitorahaston tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa: siirretään hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämä 91,99 € hautainhoitorahaston taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille. Tämän tilikauden tulossiirron jälkeen edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätili osoittaa ylijäämää 11.008,00 € ja vahvistaa tilinpäätöksen.
- 4) merkitsee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022 tiedoksi;
- 5) käsittelee vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022.

**Kirkkovaltuuston § 17 päätös:**

Kirkkovaltuusto hyväksyi ja vahvisti yksimielisesti sekä hautainhoitorahaston että seurakunnan tilinpäätöksen.

Kirkkovaltuusto merkitsi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022 saadun tiedoksi.

Kirkkovaltuusto myönsi vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2022.

**Muutoksenhaku:** kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

**Toimeenpano:** tilinpäätös julkaistaan seurakunnan nettisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

---

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	11.05.2023
Paikka	Simon seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

**§ 18 TALOUSARVION TOTEUMA 01.01.-31.03.2023 JA TALOUSARVIOMUUTOS 2023**

Kirkkoneuvosto 26.4.2023 § 31

**§ 31 TALOUSARVION TOTEUMA 01.01. – 31.03.2023 JA  
TALOUSARVIOMUUTOS 2023**

**Talousarvion toteuma**

Simon seurakunnan tuloslaskelma ajalta 1.1.–31.03.2023 osoittaa ylijäämäksi 21.160,36 euroa.

Toimintatuotot	10 448,38
Toimintakulut	- 145 397,53
Toimintakate	- 134 949,15
Vuosikate	41 800,12
Poistot	- 20 639,76

Verotuloista on toteutunut:

- kirkollisverotuloja	181 536,16
- valtionrahoitus	14 718,75

Toteuman kaudella ei ole investointeja.

Rahoituslaskelma

Kassavarojen muutos on 35.970,68 €.

**Talousarvionmuutos 2023**

*Käyttötaloulosa 39.600 €*

Palkankorotuksen vaikutus tilikaudella 3,4%, talousarviossa huomioitu 2% korotus. Palkat ja palkkiot 6.100 € ja henkilösivukulut 1.500 €.

Microsoft lisenssit v. 2023, korotus ICT-palvelut 2.500 €.

Valokuituliittymä seurakuntakeskukseen ja kirkkoon á 1.000 €.

Kirkon sakastin korjaus mm. lattiamateriaalin ja sisäseinien vaihtoa / suunnittelun käynnistäminen ja mahdollinen toteutus, 25.000 €.

Kirkon vakuutusmaksujen 20 % korotus 1.500 €.

Kirkon sakraalivaatteiston lisäys ja digitaalipianon pyöräsarja, arvio 1.000 €.

*Investointiosa 40.000 €*

Kirkon päätyikkunan (kellotapulnin puoli) vaihto ja alapuolella olevan paanurivin korjaus, arvio 40.000 €.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

---

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	11.05.2023
Paikka	Simon seurakuntakeskus

---

**PYKÄLÄ**

**Lapsiasiainvaikutus (LAVA)**

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**ESITYS (tp)** Talousarvion toteuma 1.1.– 31.03.2023 todetaan tietoon saatetuksi ja edelleen kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Talousarviomuutos 2023 esitetään kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

**PÄÄTÖS** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:**

Viedään kirkkovaltuuston seuraavan kokouksen esityslistalle.

**KV 11.05.2023 § 18: Esitys (kirkkoneuvosto):**

- 1) esittää kirkkovaltuustolle talousarvion toteuma 1.1.-31.03.2023 tiedoksi.
- 2) esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan tilikauden 2023 talousarvion muutoksen seuraavasti:  
käyttötalousosa 39.600 € lisäys  
investointiosa 40.000 € lisäys.

**Kirkkovaltuuston § 18 päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

**Toimeenpano:** talouspäälliköllä

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

---

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	11.05.2023
Paikka	Simon seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

**§ 19 TILINTARKASTUSYHTEISÖN VALINTA TOIMIKAUDEKSI 2023 - 2026**

Kirkkoneuvosto 26.4.2023 § 32

**§ 32 TILINTARKASTUSYHTEISÖN VALINTA TOIMIKAUDEKSI 2023 – 2026**

Voimassa olevan kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Seurakuntatalouden tilintarkastajana voi olla vain rekisteröity tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja.

Kirkkohallitus suosittelee, että pienemmissäkin seurakuntatalouskissa tarkastuspäiviä olisi vähintään kuusi.

Tilintarkastuksen palveluhankinta tehdään hankintalain (1397/2016) mukaan, jos kansallinen kynnsarvo 60 000 euroa (alv 0%) ylittyy.

Simon seurakunnan tilintarkastuspalveluhinta on alle kansallisen kynnsarvon.

Simon seurakunnan tilintarkastusyhteisönä on toiminut toimikaudella 2015 - 2022 KPMG Oy Ab.

**LIITE** Tarjouspyyntö hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista Simon seurakunnalle.

Lapsiasiainvaikutus (LAVA)

Päätöksellä on lapsivaikutuksia, kun hallinto ja talous käsittelevät lasten kanssa tapahtuvaa toimintaa, tilintarkastusyhteisö huomioi toiminnassaan lapsiasiainvaikutukset.

**ESITYS (tp)** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle valittavaksi toimintakaudeksi 2023 – 2026

tilintarkastusyhteisöksi KPMG Oy Ab:n. Päävastuulliseksi tilintarkastajaksi

JHT, KHT Katri Hokkasen tarjouksen mukaan.

Tilintarkastuspäivien lukumäärä (5) viisi. Kokonaishinta 11.000 € / 20 päivää alv 0 %, toimikaudeksi 2023 – 2026. (11.000 € + alv 24% 2.640 yht. 13.640 €)

**PÄÄTÖS** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

---

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	11.05.2023
Paikka	Simon seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

Toimeenpano:

Viedään kirkkovaltuuston seuraavan kokouksen esityslistalle.

**KV 11.05.2023 § 19: Esitys (kirkkoneuvosto):**

esittää kirkkovaltuustolle valittavaksi toimintakaudeksi 2023 – 2026 tilintarkastus-yhteisöksi KPMG Oy Ab:n. Päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT, KHT Katri Hokkasen tarjouksen mukaan.

Tilintarkastuspäivien lukumäärä (5) viisi. Kokonaishinta 11.000 € / 20 päivää alv 0 %, toimikaudeksi 2023 – 2026. (11.000 € + alv 24% 2.640 yht. 13.640 €)

**Kirkkovaltuuston § 19 päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

**Toimeenpano:** oteptk KPMG Oy:lle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

---

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	11.05.2023
Paikka	Simon seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

**§ 20 TIEDOKSIANNOT JA VALTUUTETTUJEN ALOITTEET**

Tiedoksi annetaan:

- Kirkon julkiset internet-palvelut osoitteessa [www.sakasti.evl.fi](http://www.sakasti.evl.fi) tai [www.evl.fi](http://www.evl.fi)
- Simon seurakunnan julkiset internet-palvelut osoitteessa [www.simonseurakunta.fi](http://www.simonseurakunta.fi).
- Kirkon tilastot [www.kirkontilastot.fi](http://www.kirkontilastot.fi).
- Henkilökunnan vuosilomat ajalla 1.5.-30.9.2023

Nimi	Ammattinimitys	Loma-aika
<b>Juntunen, Sirpa</b>	Toimistosihteer	03.07.23-30.07.23 07.08.23-13.08.23
<b>Kinnunen, Laura</b>	Kirkkoherra	03.07.23-21.07.23 19.08.23-31.08.23
<b>Lampela, Ritva</b>	Diakoniatyöntekijä	19.06.23-25.06.23 24.07.23-20.08.23
<b>Onkalo, Teija</b>	Talospäällikkö	24.05.23-28.05.23 19.06.23-02.07.23 10.07.23-30.07.23
<b>Pakanen, Pirjo</b>	Seurakuntamestari	01.05.23-08.05.23 23.06.23-28.07.23
<b>Rajaniemi, Virpi</b>	Nuorisotyönohjaaja	19.05.23-19.05.23 12.06.23-18.06.23 21.06.23-18.07.23
<b>Tyni, Raija</b>	Kanttori	05.07.23-23.07.23 07.08.23-13.08.23

- Kirkkolakiuudistus voimaan 1.7.2023
- Pesäpallotapahtuma yhteisvastuun hyväksi 16.9.2023

Valtuutettujen aloitteet:  
ei saapuneita aloitteita

**Esitys:** merkitään tiedoksi.

**Kirkkovaltuuston § 20 päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	

---

KOKOUSTIEDOT

PÖYTÄKIRJA

Aika

11.05.2023

Paikka

Simon seurakuntakeskus

---

PYKÄLÄ

**§ 21**

**VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

Liitetään pöytäkirjaan valitusosoitus ja päätetään kokous.

**Kirkkovaltuuston 21 § päätös:**

Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan ja puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.12.

<b>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</b>	



KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	11.05.2023
Paikka	Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

## § 21 VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet -
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät -

### VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Oulun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Puhelin: (08) 314 0500 Sähköposti: <a href="mailto:pohjoissuomi.hao@om.fi">pohjoissuomi.hao@om.fi</a> Sähköinen asiointipalvelu: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>	Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus, pykälät 13, 16-19	30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	
	Kirkollisvalitus alustusasiassa	

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	11.05.2023
Paikka	Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pykälät	Valitusaika 30 päivää
Käyntiosoite: Ojakatu 1 Postiosoite: PL 85, 90101 OULU Telekopio: 08-5358533 Sähköposti: Kirkkohallitus, pykälät	30 päivää
- PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi	
Opetusministeriö, pykälät - PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: opmkirjaamo@minedu.fi	30 päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	

<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen</p> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– valittajan nimi ja kotikunta</li><li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li><li>– päätös, johon haetaan muutosta</li><li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p>
------------------------	---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	11.05.2023
Paikka	Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

	<p>Valituskirjelmän liitteet</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
<b>Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankinta-asian saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi</b>	<p><b>H a k e m u s o s o i t u s</b></p> <p><b>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b></p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Pykälät</p> <p><b>Hakemuksen tekeminen</b></p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen</p>

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	11.05.2023
Paikka	Simon seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

	<p>(hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Kirkkoherra</p>
<b>Oikeuden- käyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 260 euroa ja markkinaoikeudessa 510 / 2050 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--